

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k výročnej správe 2024

verejnoprávnej inštitúcie

Fond na podporu kultúry národnostných menšín

IČO: 51 049 775

**Cukrová 14
811 08 Bratislava**



Dodatok správy nezávislého audítora
správnej rade, dozornej komisii a riaditeľovi
Fondy na podporu kultúry národnostných menšín

k časti II – Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Overili sme účtovnú závierku verejnoprávnej inštitúcie Fond na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej ako „Verejnoprávna inštitúcia“) k 31. decembru 2024, ktorá je súčasťou výročnej správy Verejnoprávnej inštitúcie, ku ktorej sme dňa 30. januára 2025 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky, ktorá sa nachádza v prílohe výročnej správy Verejnoprávnej inštitúcie.

Tento dodatok sme vypracovali v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“).

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky a opísaných v časti II Správy nezávislého audítora - Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe Verejnoprávnej inštitúcie zostavenej za rok 2024 sú v súlade s jej účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o Verejnoprávnej inštitúcii a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe. V tejto súvislosti konštatujeme, že sme nezistili významné nesprávnosti vo výročnej správe.

Bratislava, 7. apríla 2025

Johanes & Partner s.r.o.
Kukorelliho 5, 901 01 Malacky
Licencia UDVA č. 405



Ing. Martin Johanes
Zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1128

Výročná správa Fondu na podporu kultúry národnostných menšín za rok 2024

Bratislava 2025

Obsah

1.	Profil a identifikačné údaje Fondu na podporu kultúry národnostných menšín	3
1.1.	Identifikačné údaje Fondu na podporu kultúry národnostných menšín.....	3
1.2.	Predmet činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín	3
2.	Orgány fondu	5
2.1.	Riaditeľ	5
2.2.	Odborné rady.....	6
2.2.1.	Zmeny, proces kreovania a zloženie odborných rád kultúry národnostných menšín.....	6
2.4.	Správna rada.....	14
3.	Činnosť fondu	17
3.1	Úlohy kancelárie fondu a jej organizačná štruktúra	17
3.2	Činnosť kancelárie fondu.....	19
3.3.	Podporná činnosť fondu	22
3.4.	Vyhodnotenie plnenia úloh fondu	34
4.	Hospodársky výsledok za rok 2024	36
4.1.1	Príjmy fondu v roku 2024	36
4.1.2.	Výdavky fondu v roku 2024	36
4.2.	Vývoj finančnej situácie.....	38

1. Profil a identifikačné údaje Fondu na podporu kultúry národnostných menšín

1.1. Identifikačné údaje Fondu na podporu kultúry národnostných menšín

Názov:	Fond na podporu kultúry národnostných menšín
Právna forma:	verejnoprávna inštitúcia
IČO:	51049775
DIČ:	2120568032
Sídlo:	Cukrová 14, 811 08 Bratislava
Kontakt:	telefón: 02/59 32 42 88 e-mail: kultminor@kultminor.sk webové sídlo: www.kultminor.sk

Hlavná činnosť:

zachovanie, vyjadrenie, ochrana a rozvoj identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšín, výchova a vzdelávanie k právam osôb patriacich k národnostným menšinám, zabezpečenie interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám.

1.2. Predmet činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín

Fond na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „fond“) je verejnoprávna inštitúcia zriadená na účel:

- a) zachovania, vyjadrenia, ochrany a rozvoja identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšín,
- b) výchovy a vzdelávania k právam osôb patriacich k národnostným menšinám,
- c) zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám zabezpečujúca podporu kultúry národnostných menšín v oblasti kultúrnych a vedeckých aktivít.

Fond vznikol 1. júla 2017 na základe zákona č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“ alebo „zákon o fonde“). Fond je nezávislý od ústredných orgánov štátnej správy.

Fond vykonáva tieto činnosti:

- a) poskytuje finančné prostriedky na podporu kultúrnych a vedeckých aktivít v súlade s vyššie uvedenými účelmi s cieľom
 - 1. vzniku takýchto aktivít a
 - 2. šírenia a prezentácie výsledkov takýchto aktivít v Slovenskej republike a v zahraničí,
 - 3. riešenia dôsledkov krízovej situácie mimo času vojny a vojnového stavu,
- b) monitoruje podporené projekty,
- c) vedie evidenciu
 - 1. žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov,
 - 2. žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov a
 - 3. prijímateľov finančných prostriedkov,
- d) spolupracuje s orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, verejnoprávnymi inštitúciami a inými osobami v záujme vytvárania priaznivých podmienok na rozvoj aktivít podľa písmena a),
- e) spolupracuje s partnerskými organizáciami v zahraničí,
- f) kontroluje plnenie zmluvných záväzkov a vymáha pohľadávky vyplývajúce zo zmlúv podľa uzatvorených s prijímateľmi.

Fond poskytuje finančné prostriedky formou dotácií a/alebo štipendií, a to na podporu projektov v nasledovných oblastiach:

- a) kultúrne – osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť;
- b) edičná činnosť;
- c) aktivity divadiel, umeleckých súborov a kultúrnych inštitúcií;
- d) umelecká tvorba;
- e) veda v oblasti kultúry, života a histórie národnostných menšín;
- f) záujmová činnosť a využitie voľného času;
- g) zahraničná prezentácia kultúry národnostných menšín;
- h) podpora interkultúrneho dialógu a porozumenia;
- i) podpora identifikácie a spoznávania spoločných kultúrnych hodnôt a tradícií;
- j) podpora výmenných programov, pobytov a spoločných vzdelávacích podujatí, vedomostných a umeleckých súťaží pre deti a mládež;
- k) ochrana, odborné spracovanie a digitalizácia kultúrneho dedičstva národnostných menšín;
- l) kreatívny priemysel;
- m) podpora rozvoja používania jazykov národnostných menšín.

Fond je registrovaný v Registri organizácií Štatistického úradu Slovenskej republiky.

2. Orgány fondu

Podľa § 3 zákona orgánmi fondu sú:

- a) riaditeľ,
- b) odborné rady,
- c) dozorná komisia,
- d) správna rada.

2.1. Riaditeľ

Podľa § 4 ods. 1 zákona riaditeľ je štatutárnym a výkonným orgánom fondu. Riaditeľa vymenúva a odvoláva minister kultúry Slovenskej republiky (ďalej len „minister kultúry“) na základe výberového konania. Minister kultúry Slovenskej republiky vymenoval prvého riaditeľa fondu Norberta Molnára do funkcie od 17. júla 2017. Funkčné obdobie riaditeľa je 4 roky. Ministerstvo kultúry SR vyhlásilo 20. apríla 2021 výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa alebo riaditeľky Fondu na podporu kultúry národnostných menšín. Ministerka kultúry Slovenskej republiky Natália Milanová vymenovala 12. júla 2021 za riaditeľku fondu Alenu Kotvanovú, ktorá sa ujala funkcie 2. augusta 2021. V neprítomnosti riaditeľa/riaditeľky koná v mene fondu námestník/námestníčka, ktorého riaditeľ/riaditeľka vymenuje menovacím dekrétom. Za námestníčku bola 18. augusta 2021 vymenovaná Dagmar Čertánská, ekonomická riaditeľka fondu.

Riaditeľ koná v súlade s § 4 ods. 2 zákona:

- a) riadi činnosť fondu,
- b) predkladá správnej rade na schválenie zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí,
- c) predkladá správnej rade na schválenie zásady poskytovania finančných prostriedkov,
- d) schvaľuje rozpočet fondu na príslušné rozpočtové obdobie a jeho zmeny počas príslušného rozpočtového obdobia na základe stanoviska dozornej komisie,
- e) rozhoduje o poskytnutí finančných prostriedkov podľa § 2 písm. a) zákona na základe stanoviska odbornej rady,
- f) zabezpečuje organizačnú činnosť a administratívno-technickú činnosť fondu a riadi činnosť kancelárie fondu,
- g) predkladá správnej rade na schválenie návrh štatútu fondu, organizačného poriadku fondu, rokovacieho poriadku odborných rád, rokovacieho poriadku správnej rady a ďalších vnútorných predpisov fondu okrem rokovacieho poriadku dozornej komisie,
- h) predkladá správnej rade na schválenie výročnú správu fondu a účtovnú závierku fondu overenú audítorom,
- i) zabezpečuje vypracovanie príslušných schém štátnej pomoci,
- j) vymenúva a odvoláva členov odborných rád,
- k) vymenúva a odvoláva jedného člena správnej rady,

- l) rozhoduje o nakladaní s majetkom fondu podľa osobitného predpisu¹,
- m) rozhoduje o odpísaní pohľadávok fondu alebo o odpustení dlhu podľa osobitného predpisu¹,
- n) prijíma rozhodnutia k návrhom a stanoviskám dozornej komisie,
- o) rozhoduje o novom návrhu zmluvy podľa § 19 ods. 5 zákona,
- p) rozhoduje o všetkých ostatných otázkach, ktoré nepatria do pôsobnosti ostatných orgánov fondu.

2.2. Odborné rady

Vo fonde sa zriaďujú:

- a) odborná rada kultúry bulharskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry českej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry chorvátskej národnostnej menšiny, odborné rady kultúry maďarskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry moravskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry nemeckej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry poľskej národnostnej menšiny, odborné rady kultúry rómskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry rusínskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry ruskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry srbskej národnostnej menšiny, odborná rada kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny a odborná rada kultúry židovskej národnostnej menšiny;
- b) odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia.

Zákonom č. 252/2024 Z. z. bolo s účinnosťou od 8. 10. 2024 novelizované ustanovenie § 7 ods. 4 písm. a) zákona o fonde, ktorým sa zriaďujú odborné rady kultúry vietnamskej národnostnej menšiny.

2.2.1. Zmeny, proces kreovania a zloženie odborných rád kultúry národnostných menšín

Postup pri organizácii volieb členov odborných rád Fondu na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „odborné rady“) upravuje vyhláška Ministerstva kultúry SR č. 163/2017 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Riaditeľ fondu zvolá zhromaždenie organizácií príslušnej národnostnej menšiny, ktoré sa prihlásili na jeho výzvu, a to osobitne za každú národnostnú menšinu; toto zhromaždenie v zmysle zákona riaditeľ zvoláva podľa potreby, najmenej raz za dva roky.

¹ Zákon č. 176/2004 Z. z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 259/1993 Z. z. o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č. 464/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Zhromaždenie zvolí kandidátov na členov odborných rád, troch za každú z týchto prioritných oblastí:

- a) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum,
- b) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť,
- c) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie.

Odborné rady majú päť členov, za každú vyššie uvedenú prioritnú oblasť sa zriadi jedna odborná rada, ak sa volitelia zúčastnených národnostných organizácií nerozhodnú pre zriadenie iba jednej odbornej rady pre všetky tri prioritné oblasti. V prípade kreovania jednej odbornej rady, zvolí zhromaždenie organizácií do tejto spoločnej odbornej rady troch kandidátov; jedného za každú z prioritných oblastí.

Riaditeľ fondu vymenúva nadpolovičnú väčšinu členov (troch členov) odborných rád z kandidátov zvolených zhromaždením organizácií príslušných národnostných menšín a ďalších dvoch členov vymenúva riaditeľ bez návrhu. Riaditeľ vymenúva členov odborných rád bez návrhu aj v prípade, že zhromaždenie organizácií národnostnej menšiny nenavrhuje dostatočný počet kandidátov, alebo zhromaždenie navrhne takého kandidáta, ktorý nespĺňa podmienky v zmysle zákona, alebo zhromaždenie nezvolí dostatočný počet kandidátov. V prípade odbornej rady interkultúrneho dialógu a porozumenia vymenúva a odvoláva všetkých členov odbornej rady riaditeľ bez návrhu.

V súlade so zákonom č. 297/2021 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 1. augusta 2021 fond vedie Evidenciu kultúrnych organizácií národnostných menšín (ďalej len „evidencia“). Kultúrne organizácie národnostných menšín môžu žiadať o zápis do evidencie priebežne. Podmienkou zápisu do evidencie je záujem podieľať sa na výbere a voľbe kandidátov na členov odborných rád a splnenie podmienok stanovených zákonom. Evidencia kultúrnych organizácií je zverejnená na webovom sídle fondu². Kultúrne organizácie zapísané v evidencii sú oprávnené podieľať sa na výbere a voľbe kandidátov na členov odborných rád.

V októbri až novembri 2023 sa uskutočnili zhromaždenia kultúrnych organizácií za účelom voľby členov a členiek odborných rád kultúry jednotlivých národnostných menšín (okrem bulharskej a srbskej, vzhľadom na trvanie funkčného obdobia ich členov a členiek). V súvislosti s kreovaním nových odborných rád kultúry bulharskej, českej, chorvátskej, maďarskej, moravskej, nemeckej, poľskej, rómskej, rusínskej, ruskej, ukrajinskej a židovskej národnostnej menšiny bola na webovom sídle fondu v súlade s princípom samosprávnosti a participatívnosti v rozhodovacích procesoch fondu taktiež zverejnená výzva pre všetky relevantné subjekty národnostných menšín a jednotlivcov na predkladanie odporúčaní na kandidátov na ostatných členov odbornej rady, ktorých vymenúva riaditeľ/riaditeľka bez návrhu. Cieľom tohto kroku bolo posilniť samosprávnosť

² Dostupné na <https://www.kultminor.sk/sk/evidencia/evidencia>.

prvok rozhodovania o podpore projektov jednotlivých národnostných menšín a zozbierať odporúčania na takých kandidátov a kandidátok, ktorí/é sú odborníkmi/čkami a prirodzenými autoritami v konkrétnej oblasti kultúry tej-ktorej národnostnej menšiny, s hlbokými znalosťami kultúry národnostných menšín a predpokladmi transparentného, nestranného a vysoko odborného rozhodovania o podpore projektov v tejto oblasti. Tieto skutočnosti bolo potrebné preukázať prostredníctvom životopisu kandidáta/tky, zameraného predovšetkým na prezentovanie uvedených predpokladov.

Následne boli od 31. 1. 2024 vymenované členky a členovia všetkých odborných rád okrem odbornej rady kultúry srbskej národnostnej menšiny, keďže volebné zhromaždenie do tejto odbornej rady sa uskutočnilo začiatkom roka 2023, a teda ich mandát trval. Tabuľka č. 1 obsahuje informácie o zložení odborných rád v roku 2024 po voľbách koncom roka 2023. Zároveň sú v nej zachytené aj k individuálne zmeny, ku ktorým dochádzalo v priebehu roka 2024.

Tabuľka č. 1 Zloženie odborných rád v roku 2024

Odborná rada kultúry bulharskej národnostnej menšiny
Diana Dobrucká
Radostina Doganova
Angel Pavlov
Darina Mladenovová
Fabiola Konstantinová Vícenová
Odborná rada kultúry českej národnostnej menšiny
Hana Zelinová
Katarína Vraštiaková
Michala Sedláčková
Lucia Grünwaldová
Zuzana Lisoneková
Odborná rada kultúry chorvátskej národnostnej menšiny
Mária Dobríková
Eva Gregorová
Mário Fogl
Edita Ryan
Viktória Valentová
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť
A) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum
Agáta Grendelová
Karol Galcsík
Sylvia Siposová
Veronika Zsideková
Estera Juhászová (do 13. marca 2024)

Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť B) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť
Ágota Antal
Károly Bödők
Monika Szabó
Ľubomír Navrátil
Július Haraszi
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť C) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie
Róbert Lakatos
Peter Kerekes
Géza Hísznyan
Eva Andrejčáková
Noemi Ráczová
Odborná rada kultúry moravskej národnostnej menšiny
Alojz Kaššák
Anton Buday
Juraj Adamec
Zuzana Lisoneková
Ľuboš Augustín
Odborná rada kultúry nemeckej národnostnej menšiny
Rastislav Filo
Heidi Schürgerová
Walter Müller
Michal Stolar
Zuzana Lisoneková
Odborná rada kultúry poľskej národnostnej menšiny
Jarmila Zaťková
Miriám Zsilleová
Iveta Matejková
Irena Zacharová
Iveta Michalčíková
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť A) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum
Ladislav Richter
Vladimír Horváth
Havírová Zuzana
Marián Ikri
Zuzana Havírová
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť B) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť
Agnesa Horváthová

Rastislav Zubaj
Branislav Bango
Stanislav Daniel
Miriam Mahajová
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť C) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie
Magdaléna Kmeťková
Marián Balog
František Balog
Beáta Danišová
Dominik Pompa
Odborná rada kultúry rusínskej národnostnej menšiny
Alena Jancurová
Peter Medvid'
Vladimír Protivňák
Viktor Petrašovský
Miroslav Kerekanič
Odborná rada kultúry ruskej národnostnej menšiny
Natália Chumak
Valerij Hoč
Miroslava Kiseľová
Elena Bartáková
Anna Nemcová (do 28. 2. 2024)
Nina Lacová (od 1. 3. 2024)
Odborná rada kultúry srbskej národnostnej menšiny
Anna Medved'ová
Norbert Šlachta
Snežana Jović Werner
Matea Bucalo
Patrik Rago (do 7. 2. 2024)
Zuzana Lisoneková (od 1. 3. 2024)
Odborná rada kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny
Viktor Bandurčín
Marta Kákoni
Ivana Šostaková
Slavomír Jakubek
Ján Tilňák
Odborná rada kultúry židovskej národnostnej menšiny
Maroš Borský
Peter Salner
Daniela Valášková

Lenka Potoková
Roman Gajdoš
Odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia
Ladislav Oravec
Michal Vaněk
Katarína Biela
Mišo Marián Hudák
Mária Prékop

Začiatkom roka 2024 sa uskutočnili zasadnutia koordinačných a odborných rád pre voľbu predsedu odbornej rady a člena Správnej rady Fondu na podporu kultúry národnostných menšín podľa nasledovného harmonogramu.

Tabuľka č. 2 Chronologický harmonogram zasadnutí odborných rád a koordinačných rád národnostných menšín pre voľby predsedov odborných rád, predsedov koordinačných rád a členov správnej rady 2024

Národnostná menšina	Termín	Čas
chorvátska	14. 2. 2024	9:00
bulharská	14. 2. 2024	10:00
moravská	14. 2. 2024	11:00
nemecká	14. 2. 2024	13:00
židovská	14. 2. 2024	14:00
poľská	15. 2. 2024	9:00
ukrajinská	15. 2. 2024	10:00
česká	15. 2. 2024	11:00
ruská	15. 2. 2024	13:00
rusínska	15. 2. 2024	14:00
rómska	13. 2. 2024	10:00
maďarská	13. 2. 2024	13:00

V nadväznosti na Uznesenie vlády SR č. 287 zo 7. júna 2023, ktorou došlo k uznaniu vietnamskej komunity žijúcej v Slovenskej republike za národnostnú menšinu, prijala NR SR s účinnosťou od 8. októbra 2024 novelu zákona o fonde, ktorá uvedenú skutočnosť zohľadnila a ustanovila, že a finančné prostriedky fondu určené na podpornú činnosť sa od roku 2025 budú prideliť aj odborným radám kultúry vietnamskej národnostnej menšiny. V rámci prípravy implementácie tejto novely fond pripravil voľby do odbornej rady kultúry vietnamskej národnostnej menšiny. V tejto súvislosti fond vyhlásil možnosť registrácie kultúrnych organizácií vietnamskej národnostnej menšiny do Evidencie kultúrnych organizácií vedenej fondom. V súlade s § 7 zákona č. 138/2017 Z. z. o fonde, ako aj Vyhláškou MK SR č. 163/2017 Z. z. fond následne pripravil volebné zhromaždenie

kultúrnych organizácií vietnamskej národnostnej menšiny evidovaných v Evidencii kultúrnych organizácií národnostných menšín s cieľom voľby členov uvedenej odbornej rady. Zhromaždenie organizácií vietnamskej národnostnej menšiny za účelom voľby členov odbornej rady kultúry vietnamskej národnostnej menšiny Fondu na podporu kultúry národnostných menšín pre prioritnú oblasť A sa uskutočnilo 5. decembra 2024. Za prioritnú oblasť A: kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum bol zvolený pán Nguyen Duy Vu. V súvislosti s kreovaním odbornej rady kultúry vietnamskej národnostnej menšiny, tak ako pri všetkých predchádzajúcich voľbách, oslovila riaditeľka v súlade s princípom samosprávnosti a participatívnosti v rozhodovacích procesoch Fondu všetky relevantné subjekty vietnamskej národnostnej menšiny na predkladanie návrhov kandidátov na ostatných členov odbornej rady, ktorých vymenúva riaditeľ/riaditeľka fondu bez návrhu.

2.3. Dozorná komisia

Podľa § 9 zákona je Dozorná komisia Fondu na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „dozorná komisia“) kontrolným orgánom fondu, ktorý dohliada na výkon činnosti fondu a jej súlad s platnými právnymi predpismi a vnútornými predpismi fondu.

Podľa § 10 zákona má dozorná komisia päť členov, ktorých vymenúva a odvoláva minister kultúry takto:

- a) jedného člena na návrh ministra financií Slovenskej republiky;
- b) jedného člena na návrh príslušného výboru Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť;
- c) jedného člena na návrh splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny;
- d) dvoch členov bez návrhu.

S účinnosťou od 1. 9. 2024 bolo zákonom č. 201/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 10 ods. 2 písm. b) zákona o fonde, ktoré sa zmenilo z pôvodného znenia účinného do 31. 8. 2024 takto:

b) jedného člena na návrh Rady vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny.

Zloženie dozornej komisie

S účinnosťou od 1. 12. 2023 sa vzdala funkcie členky dozornej komisie Klaudia Szekeres, ktorú do funkcie nominoval Výbor pre národnostné menšiny a etnické skupiny Rady vlády SR pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť.

Tabuľka č. 3 Zloženie dozornej komisie

Meno a priezvisko	Navrhujúci subjekt	Funkčné obdobie	Funkcia
Éva Hortai	splnomocnenec vlády SR pre národnostné menšiny	6. 8. 2021 – 5. 8. 2025	členka
Dalibor Matko	ministerka kultúry SR menuje priamo bez návrhu	6. 8. 2021 – 5. 8. 2025	člen predseda (od 1. 12. 2022– 30. 11. 2024 a od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2026)
Ján Mikulík	minister financií SR	6. 8. 2021 – 5. 8. 2025	člen
Klaudia Szekeres	Výbor pre národnostné menšiny a etnické skupiny	15. 10. 2021 – 1. 12. 2023 (vzdanie sa funkcie)	členka
Ľubomír Kubička	Výbor pre národnostné menšiny a etnické skupiny	16. 7. 2024 – 15. 7. 2028	člen
Lucia Zemanová	ministerka kultúry SR menuje priamo bez návrhu	3. 10. 2022 – 2. 10. 2026	členka

Funkčné obdobie člena dozornej komisie je štyri roky. Funkčné obdobie predsedu dozornej komisie je dva roky.

Dozorná komisia v roku 2024 zasadala celkovo štyrikrát a dvakrát rozhodla mimo zasadnutia procedúrou per rollam. Na zasadnutí 28. marca 2024 dozorná komisia prerokovala viacero bodov programu. Dozorná komisia prerokovala výročnú správu fondu za rok 2023 a účtovnú závierku fondu za rok 2023, uložila riaditeľke fondu zabezpečiť úpravu výročnej správy fondu za rok 2023 podľa pripomienok členov dozornej komisie a upravenú výročnú správu vrátane účtovnej závierky predložiť opätovne predsedovi dozornej komisie. Dozorná komisia taktiež prerokovala podnet Kultúrneho zväzu Bulharov a ich priateľov na Slovensku Christo Botev a v tejto súvislosti prijala uznesenie, ktorým konštatovala, že vo veci Kultúrneho zväzu Bulharov a ich priateľov na Slovensku Christo Botev nedošlo zo strany fondu k nečinnosti. V rámci marcového rokovania dozornej komisie boli prerokované dve informácie, a to: informácia o plnení uznesenia dozornej komisie týkajúceho sa procesu tvorby návrhu rozpočtu fondu v súvislosti s plnením zákonnej úlohy dozornej komisie vyjadriť stanovisko k návrhu rozpočtu fondu a informácia riaditeľky fondu o plnení úloh fondu, ktorú dozorná komisia zobrala na vedomie.

Dozorná komisia fondu odporučila správnej rade fondu schváliť predloženú Výročnú správu fondu na podporu kultúry národnostných menšín za rok 2023 a účtovnú

závierku fondu na podporu kultúry národnostných menšín za rok 2023 uznesením prijatým prostredníctvom procedúry per rollam 9. apríla 2024.

Na zasadnutí, ktoré sa uskutočnilo 12. júna 2024, dozorná komisia prerokovala podnety Zväzu Rusínov-Ukrajincov SR pričom prijala uznesenia, v ktorých konštatovala, že dozorná komisia preverila postup fondu a v predmetnej veci nezistila skutočnosti, ktoré by nasvedčovali tomu, že zo strany orgánov fondu došlo k porušeniu zákona o fonde, iných všeobecne záväzných právnych predpisov alebo vnútorných predpisov fondu. Dozorná komisia taktiež prerokovala informáciu riaditeľky fondu o plnení úloh fondu, ktorú zobrala na vedomie.

Na zasadnutí, ktoré sa uskutočnilo 26. septembra 2024 dozorná komisia prerokovala informáciu riaditeľky fondu o plnení úloh fondu a uznesením zobrala predmetnú informáciu na vedomie. Dozorná komisia taktiež prerokovala podnet, ku ktorému poskytla riaditeľka informáciu. V predmetnej informácii informovala o postupe fondu v danej veci. Dozorná rada zobrala ústnu informáciu riaditeľky na vedomie. V rámci bodu Rôzne požiadal predseda dozornej komisie o zaslanie návrhu rozpočtu a na základe súhlasu členov Dozornej komisie konštatoval, že Dozorná komisia o stanovisku k návrhu rozpočtu rozhodne prostredníctvom procedúry per rollam. V nadväznosti na to, riaditeľka fondu zaslala dozornej komisii Návrh rozpočtu fondu na podporu kultúry národnostných menšín na roky 2025 až 2027. Dozorná komisia prostredníctvom procedúry per rollam prijala 10. októbra 2024 uznesenie, ktorým odporučila riaditeľke fondu schváliť písomne predložený návrh rozpočtu fondu na podporu kultúry národnostných menšín na roky 2025 až 2027.

Na zasadnutí dozornej komisie, ktoré sa uskutočnilo 29. novembra 2024 sa uskutočnila voľba predsedu dozornej komisie vzhľadom na termín uplynutia mandátu predsedu. Na základe verejného hlasovania bol opätovne zvolený Dalibor Maťko. Dozorná komisia taktiež prerokovala informáciu riaditeľky fondu o plnení úloh, ktorú zobrala na vedomie.

2.4. Správna rada

Podľa § 13 zákona Správna rada Fondu na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „správna rada“) v rozsahu a spôsobom ustanoveným zákonom rozhoduje o základných dokumentoch organizácie a činnosti fondu, najmä prostredníctvom schvaľovania organizačných dokumentov fondu a schvaľovania zásad pre hodnotenie žiadostí a poskytovanie finančných prostriedkov. Správna rada má pätnásť členov. V správnej rade majú zastúpenie všetky národnostné menšiny vymenované v zákone.

S účinnosťou od 8. 10. 2024 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 13 ods. 2 zákona o Fonde, ktorým sa rozšírilo zloženie správnej rady na celkový počet 17 členov, konkrétne o člena za vietnamskú národnostnú menšinu a o ďalšieho člena menovaného ministrom kultúry SR.

Členovia správnej rady sú do funkcií ustanovovaní nasledovne:

- a) koordinačná rada alebo odborná rada podľa § 7 ods. 10 zákona volí a odvoláva spomedzi svojich členov člena správnej rady tak, aby za každú národnostnú menšinu bol zvolený jeden člen správnej rady;
- b) 1 člena (s účinnosťou od 8. októbra 2024 2 členov) správnej rady vymenúva a odvoláva minister kultúry;
- c) 1 člena správnej rady vymenúva a odvoláva riaditeľ.

V nadväznosti na finalizáciu procesu kreovania odborných rád na prelome rokov 2023 – 2024 sa v priebehu februára až apríla 2024 uskutočnili prvé zasadnutia novokonštituovaných odborných a koordinačných rád, na ktorých sa uskutočnili voľby člena právnej rady. V nadväznosti na výsledky volieb členov správnej rady za odborné a koordinačné rady, ako aj na vzdanie sa funkcie Rastislava Uhlára (menovaného ministerkou kultúry SR), menovanie Mária Kicu (ministerkou kultúry SR) a opätovné vymenovanie Dagmar Čertánskej za členku správnej rady riaditeľkou Fondu bolo zloženie Správnej rady nasledovné:

Tabuľka č. 4 Zloženie správnej rady

Zvolený/á, menovaný/á za	Meno a priezvisko
bulharská národnostná menšina	Radostina Doganová
česká národnostná menšina	Hana Zelinová
chorvátska národnostná menšina	Eva Gregorová
maďarská národnostná menšina	Ágota Antal
moravská národnostná menšina	Anton Buday
nemecká národnostná menšina	Rastislav Fil'o
poľská národnostná menšina	Jarmila Zat'ková
rómska národnostná menšina	Vladimír Horváth (predseda od 24. 4. 2024)
rusínska národnostná menšina	Alena Jancurová
ruská národnostná menšina	Valerij Hoč
srbská národnostná menšina	Norbert Šlachta

ukrajinská národnostná menšina	Marta Kákoni
vietnamská národnostná menšina	Viet Nguyen (od 29. 1. 2025)
židovská národnostná menšina	Peter Salner
minister kultúry Slovenskej republiky	Rastislav Uhlár (predseda) – do 13. 3. 2024 Mário Kica – od 24. 4. 2024
minister kultúry Slovenskej republiky	
riaditeľ fondu	Dagmar Čertánská

V marci 2024 správna rada schválila v súlade s čl. 7 Rokovacieho poriadku správnej rady mimo rokovania prostredníctvom procedúry per rollam rozhodnutie, v ktorom konštatovala, že správna rada bola oboznámená so žiadosťou riaditeľky fondu o stanovisko týkajúce sa členky odbornej rady kultúry maďarskej národnostnej menšiny prioritná oblasť A. Správna rada uviedla, že nemá výhrady k povinnosti riaditeľa fondu postupovať v zmysle § 8 ods. 14 zákona o fonde odvolať člena odbornej rady v prípade ak tento poruší zákaz uvedený v § 8 ods. 5 tohto zákona.

Prvé zasadnutie správnej rady v roku 2024 sa uskutočnilo 24. apríla 2024, a to prezenčne a on-line formou. Správna rada uskutočnila tajnú voľbu predsedu správnej rady vzhľadom na zdanie sa funkcie Rastislava Uhlára (menovaného ministerkou kultúry SR), ktorý bol zvoleným predsedom správnej rady. Za predsedu bol v tajnom hlasovaní zvolený Vladimír Horváth. Správna rada na tomto zasadnutí prerokovala a schválila Výročnú správu a účtovnú závierku fondu za rok 2023 overenú audítorom, ako aj Pozmeňovací návrh k Zásadám poskytovania finančných prostriedkov fondu, Pozmeňovací návrh k Zásadám, spôsobom a kritériám hodnotenia žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu, Pozmeňovací návrh k Smernici fondu o zamedzení konfliktu záujmov a Pozmeňovací návrh k Pracovnému poriadku fondu. Na základe schválených pozmeňovacích návrhov bolo vypracované úplné znenie predmetných dokumentov, ktoré sú zverejnené na webovom sídle fondu.

Druhé zasadnutie správnej rady sa uskutočnilo 19. septembra 2024 taktiež prezenčne a on-line formou. Správna rada prerokovala pozmeňujúce návrhy k Štruktúre podpornej činnosti fondu na podporu kultúry národnostných menšín na rok 2025, pričom k pozmeňujúcemu návrhu č. 1 správna rada schválila uznesenie, ktorým poverila členku správnej rady prípravou odôvodnenia pozmeňujúceho návrhu č. 1. V ďalšom bode správna rada prerokovala a schválila pozmeňujúci návrh č. 2. Následne správna rada prerokovala a schválila Úplné znenie Štruktúry podpornej činnosti fondu na podporu kultúry národnostných menšín na rok 2025.

V nadväznosti na plnenie uznesenia správnej rady k pozmeňovaciemu návrhu č. 1 vyhlásil predseda správnej rady FPKNM hlasovanie mimo rokovania Správnej rady (per rollam) o predmetnom návrhu. Rozhodnutím správna rada neschválila pozmeňovací návrh č. 1 k Štruktúre podpornej činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín na rok 2025.

3. Činnosť fondu

3.1 Úlohy kancelárie fondu a jej organizačná štruktúra

Kancelária vykonáva najmä tieto činnosti:

- a) vykonáva úlohy spojené s organizačným, personálnym, administratívnym a technickým zabezpečením činnosti fondu,
- b) vedie evidenciu kultúrnych organizácií, písomne vyzýva žiadateľa o zápis do evidencie kultúrnych organizácií na opravu alebo doplnenie žiadosti o zápis a jej príloh, preskúmava podanú žiadosť a rozhoduje zápise do evidencie kultúrnych organizácií alebo o odmietnutí zápisu ak nie sú splnené podmienky, vykonáva výmaz kultúrnej organizácie z evidencie kultúrnych organizácií,
- c) organizačne, administratívne a technicky zabezpečuje činnosť dozornej komisie, pripravuje podkladové materiály pre rokovanie a rozhodovanie dozornej komisie,
- d) organizačne, administratívne a technicky zabezpečuje činnosť správnej rady, pripravuje podkladové materiály pre rokovanie a rozhodovanie správnej rady,
- e) vykonáva rozhodnutia a uznesenia orgánov fondu a zabezpečuje zverejňovanie rozhodnutí, uznesení, zápisov z rokovania a vyhlásení orgánov fondu na webovom sídle fondu,
- f) vydáva vnútorné organizačné normy a predpisy po ich schválení správnou radou a zabezpečuje zverejňovanie dokumentov fondu a ďalších materiálov a informácií týkajúcich sa činnosti fondu v súlade s vnútornými predpismi fondu,
- g) pripravuje a zverejňuje výzvu na predkladanie žiadostí o finančné prostriedky podľa § 15 zákona,
- h) kontroluje, či žiadosť podal oprávnený žiadateľ,
- i) preskúmava úplnosť predkladaných žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov a žiadosti, ktoré spĺňajú podmienky, predkladá odborným radám na posudzovanie,
- j) pripravuje podkladové materiály nevyhnutné pre rokovanie a plnenie úloh odborných rád fondu, administratívne spracováva ich hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov,
- k) zabezpečuje komunikáciu medzi fondom a príslušnými orgánmi alebo organizáciami v oblasti sociálneho poistenia, zdravotného poistenia a daňovej správy,
- l) vedie evidenciu:
 - žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov,
 - žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov fondom,

- prijímateľov finančných prostriedkov fondu (ďalej len „prijímateľ“),
 - štipendií a dotácií, na ktoré fond poskytol finančné prostriedky,
 - administratívnych úhrad za spracovanie žiadostí,
- m) pripravuje podklady pre posúdenie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov fondu z hľadiska súladu s pravidlami poskytovania štátnej pomoci podľa osobitného predpisu,
- n) vedie evidenciu rozhodnutí riaditeľa o poskytnutí finančných prostriedkov fondu a evidenciu zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov fondu uzavretých podľa § 19 zákona,
- o) vykonáva kontrolu použitia a vyúčtovania finančných príspevkov poskytnutých fondom, zabezpečuje a vykonáva ďalšie právne úkony a administratívne činnosti súvisiace s použitím a s vyúčtovaním finančných príspevkov poskytnutých fondom, kontroluje plnenie zmluvných záväzkov a vymáha pohľadávky vyplývajúce zo zmlúv podľa uzatvorených s prijímateľmi.
- p) zabezpečuje podklady a vykonáva administratívne činnosti súvisiace s poskytovaním a s vyúčtovaním príspevku zo štátneho rozpočtu poskytnutého fondu podľa § 21 zákona a na základe zmluvy medzi fondom a Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky, zabezpečuje komunikáciu medzi Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky a orgánmi fondu vo veciach súvisiacich s poskytnutím príspevku podľa § 21 zákona,
- q) zabezpečuje komunikáciu medzi fondom a Ministerstvom financií Slovenskej republiky a Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky vo veciach súvisiacich s rozpočtom fondu a s hospodárením fondu,
- r) zabezpečuje hospodárenie fondu podľa § 20 zákona, pripravuje dokumenty súvisiace s hospodárením fondu a vykonáva ďalšie úlohy spojené s financovaním a s hospodárením fondu v súlade so zákonom, s vnútornými predpismi fondu a s rozhodnutiami orgánov fondu,
- s) vedie evidenciu žiadostí o sprístupnenie informácií doručených fondu podľa osobitného predpisu a zabezpečuje vybavenie týchto žiadostí podľa smernice fondu pre sprístupnenie informácií,
- t) vedie evidenciu sťažností doručených fondu a zabezpečuje ich vybavenie v súlade s príslušnými predpismi,
- u) zabezpečuje prevádzku informačného systému fondu a webového sídla fondu,
- v) zabezpečuje spoluprácu s orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, verejnoprávnymi inštitúciami a inými osobami v záujme vytvárania priaznivých podmienok na rozvoj aktivít fondu,
- w) zabezpečuje spoluprácu s partnerskými organizáciami v zahraničí.

Organizačná štruktúra fondu:

V kancelárii fondu je vytvorených dvanásť pracovných miest (bez pozície riaditeľa).

Pracovné pozície sú členené nasledovne:

- ekonomický/á riaditeľ/ka a zástupca/kyňa riaditeľa/ky

- zabezpečenie ekonomických a ďalších špecializovaných činností fondu, zastupovanie riaditeľa/ky v neprítomnosti,
- koordinátor/ka projektového riadenia,
 - koordinácia referentov administrácie žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov, zabezpečenie špecializovaných činností a komunikácie fondu navonok,
- referent/ka
 - administrácia žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov a vecného vyúčtovania projektov;
- referent/ka – ekonóm/ka
 - administrácia finančnej kontroly projektov a žiadostí a zmlúv o poskytnutí finančných prostriedkov,
- sekretár/ka, asistent/ka
 - zabezpečenie plnenia úloh sekretariátu.

V roku 2024 boli do zamestnania prijaté 3 zamestnankyne a 3 zamestnancom pracovný pomer skončil.

3.2 Činnosť kancelárie fondu

Kancelária fondu v roku 2024 plnila úlohy vyplývajúce zo zákona o fonde. Kontinuálne boli optimalizované procesy plnenia úloh vyplývajúcich zo zákona, a to predovšetkým poskytovania finančných prostriedkov na podporu kultúry národnostných menšín vrátane optimalizácie elektronického systému slúžiaceho na registráciu a spracúvanie žiadostí a zmlúv. Kancelária fondu zabezpečuje zapracovanie novelizácií zákona o fonde do interných predpisov fondu. V roku 2024 boli novelizované viaceré interné predpisy fondu, a to: Zásady poskytovania finančných prostriedkov fondu, Zásady, spôsoby a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z fondu, Smernica fondu o zamedzení konfliktu záujmov a Pracovný poriadok fondu.

V roku 2024 bol zákon o fonde novelizovaný nasledovne:

1. S účinnosťou od 1. 9. 2024 bolo zákonom č. 201/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 10 ods. 2 písm. b) zákona o fonde, ktoré sa zmenilo z pôvodného znenia účinného do 31. 8. 2024:

„Minister kultúry vymenúva členov dozornej komisie takto:

- b) jedného člena na návrh príslušného výboru Rady vlády Slovenskej republiky pre ľudské práva, národnostné menšiny a rodovú rovnosť"

na nové znenie účinné od 1. 9. 2024:

„Minister kultúry vymenúva členov dozornej komisie takto:

- b) jedného člena na návrh Rady vlády Slovenskej republiky pre národnostné menšiny"

2. S účinnosťou od 8. 10. 2024 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 7 ods. 4 písm. a) zákona o fonde, ktorým sa zriadili odborné rady kultúry vietnamskej národnostnej menšiny.
3. S účinnosťou od 8. 10. 2024 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 13 ods. 2 zákona o Fonde, ktoré sa zmenilo z pôvodného ustanovenia účinného do 7. 10. 2024:

„Správna rada má 15 členov. Koordinačná rada alebo odborná rada podľa § 7 ods. 10 volí a odvoláva spomedzi svojich členov člena správnej rady tak, aby za každú národnostnú menšinu bol zvolený jeden člen správnej rady; na zvolenie člena správnej rady sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov koordinačnej rady alebo odbornej rady podľa § 7 ods. 10. Takto zvolený člen správnej rady môže byť odvolaný len koordinačnou radou alebo odbornou radou podľa § 7 ods. 10, ktorá ho zvolila. Jedného člena správnej rady vymenúva a odvoláva minister kultúry a jedného člena správnej rady vymenúva a odvoláva riaditeľ. Členstvo v správnej rade je nezastupiteľné.“

na nové znenie účinné od 8. 10. 2024:

„Správna rada má 17 členov. Koordinačná rada alebo odborná rada podľa § 7 ods. 10 volí a odvoláva spomedzi svojich členov člena správnej rady tak, aby za každú národnostnú menšinu bol zvolený jeden člen správnej rady; na zvolenie člena správnej rady sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov koordinačnej rady alebo odbornej rady podľa § 7 ods. 10. Takto zvolený člen správnej rady môže byť odvolaný len koordinačnou radou alebo odbornou radou podľa § 7 ods. 10, ktorá ho zvolila. Dvoch členov správnej rady vymenúva a odvoláva minister kultúry a jedného člena správnej rady vymenúva a odvoláva riaditeľ. Členstvo v správnej rade je nezastupiteľné.“

4. S účinnosťou od 8. 10. 2024 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 16 ods. 2 písm. f) zákona o fonde, ktorým zákonodarca ustanovil, že finančné prostriedky je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý spĺňa podmienku, že mu nebola v predchádzajúcich troch rokoch pred podaním žiadosti uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa zákona 82/2005 Z. z.
5. S účinnosťou od 8. 10. 2024 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 20 ods. 6 zákona o fonde, ktorým zákonodarca znížil objem finančných prostriedkov, ktoré je fond povinný použiť na podpornú činnosť; konkrétne ide o povinnosť použiť najmenej 93 % z príjmov, ktoré tvoria príspevok zo štátneho rozpočtu podľa § 21 zákona o fonde na podpornú činnosť a o povinnosť použiť na podpornú činnosť najmenej 93 % z príjmov, ktoré tvoria vratky nepoužitých finančných prostriedkov alebo neoprávnene použitých finančných prostriedkov poskytnutých fondom.
6. S účinnosťou od 8. 10. 2024 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 20 ods. 7 zákona o fonde, ktorým zákonodarca zvýšil objem finančných prostriedkov, ktoré je fond oprávnený použiť na svoju vlastnú prevádzku; konkrétne ide o oprávnenie použiť na svoju vlastnú prevádzku najviac 7 % z tých príjmov, ktoré tvoria

príspevok zo štátneho rozpočtu podľa § 21 zákona o fonde a o oprávnenie použiť na svoju vlastnú prevádzku najviac 7 % z tých príjmov, ktoré tvoria vratky nepoužitých finančných prostriedkov alebo neoprávnene použitých finančných prostriedkov poskytnutých fondom.

Oprávnením použiť na svoju vlastnú prevádzku najviac 7 % z tých príjmov, ktoré tvoria vratky nepoužitých finančných prostriedkov alebo neoprávnene použitých finančných prostriedkov poskytnutých fondom, zákonodarca zároveň s účinnosťou od 8. 10. 2024 rozšíril okruh finančných zdrojov, ktoré je fond oprávnený použiť na svoju vlastnú prevádzku, pričom s účinnosťou od 8. 10. 2024 zákonodarca vypustil znenie pôvodného ustanovenia § 20 ods. 8, podľa ktorého bol do 7. 10. 2024 fond povinný použiť celú sumu svojich príjmov podľa § 20 odseku 1 písm. f) zákona o fonde (vratky) na podpornú činnosť. Vypustenie znenia predmetného ustanovenia má s účinnosťou od 8. 10. 2024 za následok prečíslovanie zvyšných odsekov.

7. S účinnosťou od 8. 10. 2024 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 21 ods. 1 a 3 zákona o fonde, ktorým zákonodarca zvýšil výšku minimálnej sumy príspevku poskytovaného fondu od ministerstva kultúry SR zo štátneho rozpočtu, a to na 8 800 000 eur.
8. S účinnosťou od 1. 1. 2025 bolo zákonom č. 252/2024 Z. z. novelizované ustanovenie § 22 ods. 1 zákona o fonde, ktoré sa zmenilo z pôvodného znenia účinného do 31. 12. 2024:

„Sumu finančných prostriedkov určených na podpornú činnosť podľa § 20 ods. 6 písm. a) a ods. 8 okrem finančných prostriedkov viazaných podľa § 21 ods. 3 rozdelí fond medzi odborné rady podľa § 7 ods. 4 v takomto pomere:

- a) odborné rady kultúry maďarskej národnostnej menšiny 53 %,
- b) odborné rady kultúry rómskej národnostnej menšiny 22,4 %,
- c) odborné rady kultúry rusínskej národnostnej menšiny 6,4 %,
- d) odborné rady kultúry bulharskej národnostnej menšiny 1 %,
- e) odborné rady kultúry českej národnostnej menšiny 3,7 %,
- f) odborné rady kultúry chorvátskej národnostnej menšiny 1 %,
- g) odborné rady kultúry moravskej národnostnej menšiny 1,4 %,
- h) odborné rady kultúry nemeckej národnostnej menšiny 1,8 %,
- i) odborné rady kultúry poľskej národnostnej menšiny 1,4 %,
- j) odborné rady kultúry ruskej národnostnej menšiny 1,1 %,
- k) odborné rady kultúry srbskej národnostnej menšiny 0,7 %,

- l) odborné rady kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny 2 %,
- m) odborné rady kultúry židovskej národnostnej menšiny 1,1 % a
- n) odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia 3 %."

na nové znenie účinné od 1. 1. 2025:

„Sumu finančných prostriedkov určených na podpornú činnosť podľa § 20 ods. 6 písm. a) okrem finančných prostriedkov viazaných podľa § 21 ods. 3 rozdelí fond medzi odborné rady podľa § 7 ods. 4 v takomto pomere:

- a) odborné rady kultúry maďarskej národnostnej menšiny 52,2 %,
- b) odborné rady kultúry rómskej národnostnej menšiny 22,1 %,
- c) odborné rady kultúry rusínskej národnostnej menšiny 6,4 %,
- d) odborné rady kultúry bulharskej národnostnej menšiny 1 %,
- e) odborné rady kultúry českej národnostnej menšiny 3,7 %,
- f) odborné rady kultúry chorvátskej národnostnej menšiny 1 %,
- g) odborné rady kultúry moravskej národnostnej menšiny 1,4 %,
- h) odborné rady kultúry nemeckej národnostnej menšiny 1,8 %,
- i) odborné rady kultúry poľskej národnostnej menšiny 1,4 %,
- j) odborné rady kultúry ruskej národnostnej menšiny 1,1 %,
- k) odborné rady kultúry srbskej národnostnej menšiny 0,7 %,
- l) odborné rady kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny 2 %,
- m) odborné rady kultúry vietnamskej národnostnej menšiny 1,1 %,
- n) odborné rady kultúry židovskej národnostnej menšiny 1,1 % a
- o) odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia 3 %."

3.3. Podporná činnosť fondu

Fond v roku 2024 poskytol už siedmykrát finančné prostriedky na podporu zachovania, vyjadrenia, ochrany a rozvoja identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšín, výchovy a vzdelávania k právam osôb patriacich k národnostným menšinám a zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám.

Základným dokumentom upravujúcim podpornú činnosť fondu v roku 2024 bola Štruktúra podpornej činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín na rok 2024 (ďalej len „štruktúra podpornej činnosti“). Štruktúru podpornej činnosti schvaľuje

správna rada podľa ustanovenia § 13 ods. 1 písm. d) zákona o fonde ako vnútorný predpis fondu. Štruktúra podpornej činnosti upravuje podrobné zameranie podpory kultúrnych a vedeckých aktivít v súlade s účelmi podľa § 1 ods. 1 zákona o fonde v nasledovných oblastiach:

- kultúrno-osvetovej činnosti a vzdelávacej činnosti, vedy a výskumu;
- literárnej, nakladateľskej a vydavateľskej činnosti;
- divadelného, hudobného, tanečného, výtvarného a audiovizuálneho umenia;
- zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám.

Pre uvedené oblasti v rámci štruktúry podpornej činnosti sa poskytuje podpora vo forme dotácií a/alebo štipendií.

Štruktúra podporenej činnosti špecifikuje:

- 1) programy a podprogramy podpornej činnosti, v rámci ktorých sa bližšie určuje:
 - počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti,
 - priority podpornej činnosti určené pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej odbornými radami a pre niektoré vybrané programy/podprogramy,
 - minimálnu a maximálnu výšku dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výšku štipendia pre jedného žiadateľa/ku v jednotlivých podprogramoch,
- 2) nepodporované aktivity,
- 3) výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom v jednotlivých programoch alebo podprogramoch,
- 4) termíny realizácie projektov,
- 5) oprávnených žiadateľov v jednotlivých programoch alebo podprogramoch,
- 6) oprávnené a neoprávnené výdavky.

Štruktúra podpornej činnosti fondu v jednotlivých podprogramoch zohľadňuje aktuálnu schému minimálnej pomoci (pomoc de minimis) poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom fondu (okrem podprogramov 2.2, 2.3, 3.5.1, 4.3 a), b) a e)). V rámci podprogramov 2.2, 2.3, 3.5.1, 4.3 a), b) a e) fond poskytuje finančné prostriedky prostredníctvom schém štátnej pomoci poskytovaných v Slovenskej republike.

Štruktúru podpornej činnosti schválila správna rada v súlade s § 13 ods. 1 písm. d) zákona ako vnútorný predpis fondu 24. októbra 2023. Štruktúra podpornej činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín na rok 2024 je zverejnená na webovom sídle fondu.

Celkovú sumu finančných prostriedkov určených na podpornú činnosť na rok 2024 v súlade s § 20 ods. 6 zákona, ktorú následne fond rozdelil medzi odborné rady podľa § 7 ods. 4 a § 22 zákona, tvorila základná suma **8 272 000,- Eur**, ktorá bola

navýšená o nevyčerpané finančné prostriedky za rok 2023 vo výške **379 427,02 Eur** a spolu vrátené dotácie a nevyčerpané finančné prostriedky k 31. 12. 2023 vo výške **478 044,85 Eur**. Z navýšenej sumy boli odrátané finančné prostriedky potrebné na vyplatenie zmlúv v roku 2024 za rok 2023. **Celková suma finančných prostriedkov určených na podpornú činnosť pre národnostné menšiny v roku 2024 predstavovala čiastku 9 003 471,87 Eur.**

Tabuľka č. 5 Suma finančných prostriedkov určených na podpornú činnosť na rok 2024 v Eur

finančné prostriedky podľa zákona o fonde na rok 2024	8 272 000,00
nevyčerpané finančné prostriedky za rok 2023	379 427,02
vrátené dotácie a nevyčerpané finančné prostriedky k 31. 12. 2023	478 044,85
spolu nevyčerpané finančné prostriedky a vrátené dotácie	857 471,87
pridelené finančné prostriedky podľa zákon o fonde na rok 2024 navýšené o vrátené dotácie a nevyčerpané finančné prostriedky k 31. 12. 2023	9 129 471,87
zníženie o sumu vyplatených zmlúv v roku 2024 za rok 2023	126 000,00
Suma na podpornú činnosť v roku 2024	9 003 471,87

Tabuľka č. 6 Prerozdelenie finančných prostriedkov určených na podpornú činnosť na rok 2024 podľa jednotlivých národnostných menšín

Národnostná menšina	Finančné prostriedky na rok 2024		Suma vyplatených zmlúv v roku 2024 za rok 2023	Suma na prerozdelenie na rok 2024
	celkom: 9 129 471,87 Eur			
	% zo zákona	v Eur	v Eur	v Eur
bulharská	1%	91294,72	0	91294,72
česká	3,70%	337790,46	0	337790,46
chorvátska	1,00%	91294,72	0	91294,72
maďarská	53%	4838620,09	105 000.00	4733620,09
moravská	1,40%	127812,61	0	127812,61
nemecká	1,80%	164330,49	0	164330,49
poľská	1,40%	127812,61	0	127812,61
rómska	22,40%	2045001,70	15 500,00	2029501,70
rusínska	6,40%	584286,20	0	584286,20
ruská	1,10%	100424,19	0	100424,19
srbská	0,70%	63906,30	0	63906,30
ukrajinská	2%	182589,44	0	182589,44

židovská	1,10%	100424,19	0	100424,19
interkultúrny dialóg a porozumenie	3,00%	273884,16	5 500,00	268384,16
Spolu	100%	9 129 471,87	126 000,00	9 003 471,87

Koordinačná rada pre maďarskú národnostnú menšinu sa rozdelením finančných prostriedkov pre kultúru maďarskej národnostnej menšiny na rok 2024 zaoberala dvakrát, a to 26. októbra 2023 a 13. februára 2024, pričom uznesením prijala konečné rozhodnutie o rozdelení finančných prostriedkov pre kultúru maďarskej národnostnej menšiny na rok 2024 nasledovne:

- pre prioritnú oblasť a) – 36 %
- pre prioritnú oblasť b) – 32 %
- pre prioritnú oblasť c) – 32 %.

Koordinačná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny na svojom zasadnutí 26. októbra 2023 uznesením prijala rozhodnutie o rozdelení finančných prostriedkov pre kultúru rómskej národnostnej menšiny na rok 2024 nasledovne:

- pre prioritnú oblasť a) – 50 %,
- pre prioritnú oblasť b) – 16 %,
- pre prioritnú oblasť c) – 34 %.

Tabuľka č. 7 Rozdelenie finančných prostriedkov medzi prioritné oblasti pre maďarskú a rómsku národnostnú menšinu na rok 2024

Rozdelenie finančných prostriedkov medzi prioritnými oblasťami	v %	v Eur
maďarská národnostná menšina		
Prioritná oblasť A	36	1 704 103,23
Prioritná oblasť B	32	1 514 758,43
Prioritná oblasť C	32	1 514 758,43
spolu	100	4 733 620,09
rómska národnostná menšina		
Prioritná oblasť A	50	1 014 750,85
Prioritná oblasť B	16	

		324 720,27
Prioritná oblasť C	34	690 030,58
spolu	100	2 029 501,70

V súlade s § 7 ods. 3 zákona môžu odborné rady kultúry jednotlivých národnostných menšín určiť priority podpory na príslušný kalendárny rok a zameranie predkladaných projektov. Túto možnosť pre rok 2024 využilo päť odborných rád a jedna koordinačná rada.

Priority podpornej činnosti fondu na rok 2024

Priority Odbornej rady kultúry českej národnostnej menšiny:

Podpora projektov realizovaných s cieľom udržiavania a propagácie hodnôt českej kultúry s dôrazom na aktivity subjektov združujúcich príslušníkov českej komunity, osobitne projektov:

- *zameraných na dlhodobú aktívnu prácu s kultúrou českej menšiny;*
- *zameraných na dlhodobú aktívnu s deťmi a mládežou českej menšiny;*
- *obsahujúcich programy k Roku českej hudby 2024;*
- *obsahujúcich programy k 35. výročiu Zamatovej revolúcie.*

Priorita Odbornej rady kultúry nemeckej národnostnej menšiny:

30. výročie založenia SNM - Múzea kultúry karpatských Nemcov.

Priority Odbornej rady kultúry rusínskej národnostnej menšiny:

Podpora originálnej tvorivej činnosti detí a mládeže so zreteľom na zachovanie kultúrneho a jazykového dedičstva.

Priority Odbornej rady kultúru ruskej národnostnej menšiny:

- *podpora vzdelávacích a kultúrnych projektov pre deti a mládež v ruskom jazyku s dôrazom na aktivity subjektov združujúcich príslušníkov ruskej menšiny;*
- *medializácia aktivít príslušníkov ruskej národnostnej menšiny prostredníctvom časopisu a webovej stránky.*

Priority Koordinačnej rady kultúry rómskej národnostnej menšiny:

Podpora projektov zameraných na plnenie cieľov Akčných plánov k Stratégii rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030 na roky 2022-2024 a Vízie rozvoja rómskej kultúry, jazyka a podpory identity a Akčného plánu na roky 2022-2024.

Priority Odbornej rady kultúry židovskej národnostnej menšiny:

Podpora aktivity židovských inštitúcií a inštitúcií, ktorých predmetom činnosti je židovská kultúra, a ich členov, zameraných na udržiavanie a rozvoj židovskej identity, kultúry a spôsobu života.

Priority podpornej činnosti fondu na rok 2024 boli súčasťou tých Výziev fondu na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie alebo štipendia, ktoré boli vyhlásené pre vyššie uvedené národnostné menšiny.

V roku 2024 boli vyhlásené celkovo štyri výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie a/alebo štipendia.

Tabuľka č. 8 Harmonogram výziev fondu na rok 2024

Číslo výzvy	Začiatok predkladania žiadostí	Termín predkladania žiadostí	Národnostná menšina / Program / Podprogram	Forma podpory
1.	21.11.2023	20.12.2023	maďarská - 1.1, 1.3, 1.4, 1.7	Dotácia
			bulharská, česká, chorvátska, moravská, nemecká, poľská, rusínska, ruská, srbská, ukrajinská a židovská - 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.7	Dotácia
			bulharská, česká, chorvátska, maďarská, moravská, nemecká, poľská, rusínska, ruská, srbská, ukrajinská a židovská - 1.5, 1.6	Dotácia/Štipendium
			bulharská, česká, chorvátska, maďarská, moravská, nemecká, poľská, rómska, rusínska, ruská, srbská, ukrajinská a židovská - 2.1.1	Štipendium
			bulharská, česká, chorvátska, maďarská, moravská, nemecká, poľská, rómska, rusínska, ruská, srbská, ukrajinská a židovská - 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4, 2.2, 2.3, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5	Dotácia
			bulharská, česká, chorvátska, moravská, nemecká, poľská, rómska, rusínska, ruská, srbská, ukrajinská a židovská - 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1	Štipendium/Dotácia
			bulharská, česká, chorvátska, moravská, nemecká, poľská, rusínska, rómska, ruská, srbská, ukrajinská a židovská - 3.1.2, 3.1.3, 3.2.2, 3.2.3, 3.3.2, 3.3.3, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.2, 3.5.3	Dotácia
2.	27.11.2023	27.12.2023	rómska - 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.7	Dotácia
			rómska - 1.5, 1.6	Dotácia/Štipendium

			maďarská – 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 3.4.1, 3.5.1	Štipendium/Dotácia
			maďarská – 3.1.2, 3.1.3, 3.2.2, 3.2.3, 3.3.2, 3.3.3, 3.4.2, 3.4.3, 3.5.2, 3.5.3	Dotácia
			Interkultúrny dialóg a porozumenie - 4.1, 4.4	Dotácia
			Interkultúrny dialóg a porozumenie - 4.2, 4.3	Dotácia/Štipendium
3.	8.12.2023	8.1.2024	maďarská - 1.2	Dotácia
4.	16.7.2024	5.8.2024	ukrajinská - 1.2	Dotácia
			ukrajinská - 1.3	Dotácia

Fondu bolo v roku 2024 doručených na základe výziev č. 1 – 4 celkom **2 206** žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov v celkovej požadovanej sume **23 472 864,- Eur**. V súlade s § 17 zákona prešli všetky žiadosti predpísanou kontrolou. Podmienke úplnosti zodpovedalo **2 102** žiadostí, ktoré boli postúpené odborným radám na posúdenie. Odborné rady celkovo odporučili na podporu **1 604** projektov, ktorých požadovaná suma spolu predstavovala čiastku **17 188 498,- Eur**. Odborné rady odporučili podporiť projekty v sume **8 930 115,- Eur**. Počet uzatvorených zmlúv k výzvam 2024 bol **1 560**. V prípade **21** projektov odstúpili žiadatelia od ich realizácie. Zo strany fondu nebolo podpísaných celkovo 23 zmlúv, pri ktorých išlo o nevysporiadanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom, nesplnenie podmienok pre podpis zmluvy a pod. **7** zmlúv z uvedeného počtu bolo vyplatených v roku 2025. Celkovo fond v roku 2024 vyplatil **1 567** zmlúv (z toho bolo 1 553 zmlúv k výzvam z roku 2024, 14 z roku 2023) v celkovej výške **8 837 507,- Eur**.

Tabuľka č. 9 Prehľad počtu projektov a vyplatených súm v členení podľa národnostných menšín za rok 2024

Národnostná menšina	Počet hodnotených projektov k výzvam 2024	Počet podporených projektov k výzvam 2024	Počet odstúpení od realizácie k výzvam 2024	Počet uzatvorených zmlúv k výzvam 2024	Počet zmlúv nepodpísaných FPKNM k výzvam 2024	Počet vyplatených projektov za rok 2024	Vyplatená suma v roku 2024 k zmluvám z roku 2023 v Eur	Vyplatená suma k zmluvám k výzvam 1-4/2024 v Eur	Počet vyplatených zmlúv v roku 2024 k zmluvám z roku 2023 v Eur	Celkovo vyplatená suma v roku 2024 v Eur	Celkový počet vyplatených zmlúv 2024
bulharská	18	13	0	13	0	13	0	91 295	0	91 295	13
česká	69	51	0	50	1	50	0	330 990	0	330 990	50
chorvátska	10	9	0	9	0	9	0	80 545	0	80 545	9
maďarská	1165	916	13	887	16	884	105 000	4 594 311	8	4 699 311	892
moravská	15	13	0	13	0	13	0	127 813	0	127 813	13
nemecká	23	17	0	17	0	17	0	164 330	0	164 330	17
poľská	32	27	0	27	0	27	0	127 538	0	127 538	27
rómska	388	276	5	268	3	268	15 500	1 935 973	5	1 951 473	273
rusínska	193	164	1	162	1	158	0	564 786	0	564 786	158
ruská	17	13	0	13	0	13	0	100 424	0	100 424	13
srbská	18	10	0	10	0	10	0	63 906	0	63 906	10
ukrajinská	49	32	0	32	0	32	0	182 589	0	182 589	32
židovská	35	24	2	21	1	21	0	87 924	0	87 924	21
interkultúrny dialóg a porozumenie	70	39	0	38	1	38	5500	259 083	1	264 583	39
SPOLU	2 102	1 604	21	1 560	23	1 553	126 000	8 711 507	14	8 837 507	1 567

Z regionálneho hľadiska bolo najviac podporených žiadostí v Nitrianskom a Trnavskom samosprávnom kraji. Najmenej žiadostí bolo podporených v Trenčianskom a v Žilinskom samosprávnom kraji.

Tabuľka č. 10 Regionálne rozloženie podporených a nepodporených žiadostí v roku 2024

Počet podporených/nepodporených žiadostí z regionálneho hľadiska									
Žiadosti	BB	BA	KE	NR	PO	TN	TT	ZA	SPOLU
podporené	199	268	261	316	204	22	303	31	1604
nepodpo- rené	68	109	79	88	59	4	78	13	498
SPOLU	267	377	340	404	263	26	381	44	2102

Fond poskytuje finančné prostriedky formou dotácie alebo štipendia. Tabuľka č. 11 ukazuje štruktúru podporených a nepodporených žiadostí z pohľadu podielu dotácií a štipendií z celkového počtu žiadostí.

Tabuľka č. 11 Podiel dotácií a štipendií z celkového počtu podporených a nepodporených žiadostí v roku 2024

Podiel podporených/nepodporených žiadostí o poskytnutie dotácie alebo štipendia			
Žiadosti	Dotácie	Štipendia	Spolu
podporené	1478	126	1604
nepodporené	429	69	498
Spolu	1907	195	2102

Zámerom Programu 1 je podpora kultúrno-osvetovej činnosti a vzdelávacej činnosti, vedy a výskumu. Ide najmä o podporu aktivít zameraných na zmysluplné využívanie voľného času prostredníctvom aktivít záujmovej umeleckej činnosti, podpora realizácie neprofesionálnych folklórnych, hudobných, tanečných, divadelných a iných festivalov a prehliadok, podpora realizácie rôznych amatérskych súťaží v umeleckej tvorivosti a podpora literárnych, divadelných a výstavných aktivít v oblasti neprofesionálneho umenia, podpora vzdelávania zameraného na zachovanie, vyjadrenie, ochranu a rozvoj identity a kultúrnych hodnôt príslušníkov národnostných menšín, podpora odbornej vedeckej a expertnej činnosti, vrátane analytickej a edičnej činnosti v oblasti postavenia a práv príslušníkov národnostných menšín podpora a aktivít zameraných na prezentáciu identity a kultúrnych hodnôt príslušníkov národnostných menšín v zahraničí. V roku 2024 bolo v rámci programu 1 podporených **929** žiadostí v celkovej sume **3 816 072,- Eur**.

Tabuľka č. 12 Počet podporených projektov v roku 2024 v Programe 1 v členení podľa národnostných menšín

Menšina	Podprogram							Spolu
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	
bulharská	1	7	1	0	0	1	0	10
česká	1	18	10	1	0	2	1	33
chorvátska	1	4	0	0	0	0	0	5
maďarská	93	304	76	1	1	34	8	517
moravská	1	5	2	0	0	1	1	10
nemecká	1	9	0	0	0	0	1	11
poľská	2	12	4	0	0	0	0	18
rómska	54	79	34	7	0	5	2	181
rusínska	7	69	13	1	0	6	0	96
ruská	2	5	2	0	0	0	0	9
srbská	0	2	1	0	0	0	0	3
ukrajinská	3	17	3	0	0	0	0	23
židovská	2	3	3	3	0	2	0	13
SPOLU	168	534	149	13	1	51	13	929

Zámerom Programu 2 je podpora literárnej, nakladateľskej a vydavateľskej činnosti. Ide najmä o podporu tvorby autorov pôvodnej a prekladovej literatúry, literárnych prehliadok, festivalov, súťaží a medzinárodných literárnych mobilít a prezentácií s cieľom udržania kontinuity literárnej kultúry, podpora vydávania periodickej a neperiodickej tlače a podpora národnostných kultúrnych projektov realizovaných prostredníctvom elektronických médií a internetu, zverejňovanie kultúrnych, spravodajských, vedeckých, vzdelávacích a osvetových obsahov, rozširovanie a prijímanie informácií o národnostných menšinách a pre národnostné menšiny v elektronickej forme. V roku 2024 bolo v rámci programu 2 podporených **283** žiadostí v celkovej sume **2 339 045,- Eur**.

Tabuľka č. 13 Počet podporených projektov v roku 2024 v Programe 2 v členení podľa národnostných menšín

Menšina	Podprogram											
	2.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.4	2.2	2.3	2.4.1	2.4.2	2.4.3	2.4.4	2.4.5	Spolu
bulharská	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
česká	0	1	0	6	1	0	0	0	0	0	2	10
chorvátska	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
maďarská	23	14	1	17	17	68	1	3	5	36	13	198
moravská	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
nemecká	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	1	4
poľská	1	0	0	0	1	1	0	0	0	2	2	7
rómska	3	0	0	1	1	2	0	2	2	8	3	22
rusínska	0	1	0	0	2	12	0	0	0	3	3	21
ruská	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2
srbská	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2
ukrajinská	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	1	6
židovská	1	0	0	0	2	4	0	0	0	0	0	7
SPOLU	28	16	1	24	32	91	1	5	7	51	27	283

Zámerom Programu 3 je podpora divadelného, hudobného, tanečného, výtvarného a audiovizuálneho umenia. Ide najmä o podporu tvorby diel, podporu profesionálnych prehliadok, festivalov, súťaží a medzinárodných mobilít a prezentácií. V roku 2024 bolo v rámci programu 3 podporených **353** žiadostí v celkovej sume **2 509 915,- Eur**.

Tabuľka č. 14 Počet podporených projektov v roku 2024 v Programe 3 v členení podľa národnostných menšín

Menšina	Podprogram															
	3.1.1	3.1.2	3.1.3	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3.1	3.3.2	3.3.3	3.4.1	3.4.2	3.4.3	3.5.1	3.5.2	3.5.3	SPOLU
bulharská	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
česká	1	1	0	0	5	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	8
chorvátska	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2
maďarská	55	16	0	30	36	0	28	0	0	13	8	3	10	2	0	201
moravská	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	2
nemecká	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
poľská	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	2
rómska	6	1	0	20	26	0	0	1	0	5	1	0	13	0	0	73
rusínska	26	1	0	2	1	0	13	0	0	0	2	0	1	1	0	47
ruská	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
srbská	0	0	0	3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5
ukrajinská	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3
židovská	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	4
SPOLU	90	19	0	57	75	0	41	1	0	19	16	3	27	4	1	353

Zámerom Programu 4 je podpora zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám. Zámerom programu je podpora realizácie multikultúrnych a interetnických projektov, zameraných minimálne na dve národnostné menšiny, ktoré sa svojím významom podieľajú na realizácii kultúrnej politiky Slovenskej republiky v oblasti kultúry národnostných menšín. V roku 2024 bolo v rámci programu 4 podporených **39** žiadostí v celkovej sume **265 083,- Eur**.

Tabuľka č. 15 Počet podporených projektov v roku 2024 v Programe 4

Podprogram	Počet projektov
4.1 projekty zamerané na podporu vzájomného porozumenia a zblížovania medzi národnostnou väčšinou a menšinami ako aj medzi národnostnými menšinami navzájom prostredníctvom identifikácie a spoznávania spoločných kultúrnych, umeleckých a vedeckých hodnôt a tradícií	25
4.2 projekty zamerané na odkrývanie a spoznávanie rodinnej, miestnej a regionálnej histórie, tradícií, osobností a pamiatok v národnostne zmiešanom prostredí	4
4.3 podpora zahrnutia rešpektovania, porozumenia a tolerancie voči menšinovým jazykom a kultúram do systému výchovy a vzdelávania, ako aj do pôsobenia masovokomunikačných prostriedkov	6
4.4 podpora výmenných programov, pobytov, spoločných vzdelávacích podujatí, vedomostných a umeleckých súťaží pre deti a mládež z rôznych národnostných a jazykových skupín	4
SPOLU	39

3.4. Vyhodnotenie plnenia úloh fondu

V roku 2024 pokračoval fond v plnení svojich zákonných úloh. Priebežné údaje o podpornej činnosti fondu od roku 2022 ukázali kontinuálne zlepšovanie plnenia základných úloh fondu. Tento proces pokračoval napriek tomu, že fond naďalej čelil poddimenzovanosti materiálnych aj personálnych kapacít fondu, ktorý súvisel so skokovým zvýšením nákladov vrátane dôsledkov nevyhnutnej viackrokovej valorizácie miezd s cieľom potrebnej stabilizácie zamestnancov. S cieľom zmierniť dopad tejto situácie na plnenie úloh fondu od roku 2023 fond účinne spolupracoval na príprave novely zákona o fonde, ktorou sa okrem iného v súvislosti so zriadením odbornej rady kultúry vietnamskej národnostnej menšiny navýšil príspevok zo štátneho rozpočtu o 500 000 Eur, a to na 8 800 000 Eur. Zároveň sa zvýšilo percento z určených príjmov fondu, ktoré môže fond použiť na vlastnú prevádzku, zo 6 % na 7 %. Táto úprava súvisí so zvýšením zdravotných odvodov pre zamestnávateľov, ako aj zvýšením iných prevádzkových nákladov fondu. Novela taktiež upravila jednu z podmienok poskytnutia finančných prostriedkov žiadateľovi o poskytnutie finančných prostriedkov. Táto úprava bola nevyhnutná z dôvodu zosúladenia zákona o fonde s osobitnými predpismi, pričom významne uľahčí administratívny postup pri poskytovaní finančných prostriedkov fondu.

Plnenie úloh fondu bolo v roku 2024 ovplyvnené aj skutočnosťou, že Najvyšší kontrolný úrad SR 16. januára 2024 otvoril kontrolu „Systém financovania kultúry, umenia a kreatívneho priemyslu prostredníctvom fondov Ministerstva kultúry Slovenskej republiky“, ktorá vo fonde prebiehala do polovice augusta 2024. Fond v tejto súvislosti priebežne poskytoval plnú súčinnosť kontrolnej skupine vrátane poskytovania všetkých požadovaných informácií v stanovenom čase, rozsahu a kvalite. To si vyžadovalo alokáciu potrebných materiálnych a personálnych kapacít fondu.

Napriek uvedenému sa fondu darilo postupne zlepšovať časové parametre poskytovania dotácií a štipendií za účelom stanovenom zákonom o fonde, na čo dlhodobo upozorňovali zástupcovia národnostných menšín. Od roku 2022 sa fondu darí vyhlásiť výzvy pre všetky programy na rok nasledujúci rok už koncom predchádzajúceho roka. Výzvy na rok 2025 boli vyhlásené už 28. októbra, 18. novembra a 2. decembra čo je najvčiasie vyhlásenie riadnych výziev od vzniku fondu. To vytvára dobrý predpoklad pre postupné odstraňovanie aplikačných problémov, ktoré sa vyskytli v činnosti fondu a efektívne plnenie jeho všetkých úloh.

4. Hospodársky výsledok za rok 2024

4.1.1 Príjmy fondu v roku 2024

Celkové príjmy Fondu dosiahli v roku 2024 výšku 10 032 354,50 Eur. Príjmy v roku 2024 tvorili:

a) Príspevok zo štátneho rozpočtu

V súlade s ods. 1 § 21 Zákona bol poskytnutý príspevok štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2024 v celkovej výške 8 800 000,- Eur.

Na základe zmluvy o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2024 č. MK-5/2024/M z 26. januára 2024 bol príspevok vo výške 8 800 000,- Eur uhradený na účet fondu 29. januára 2024.

b) Sankcie podľa zákona a zmluvné sankcie

Fond dosiahol v roku 2024 príjmy za porušenie zmluvných podmienok vo výške 26 171,12 Eur.

c) Príjmy z administratívnych poplatkov a iné príjmy

V súlade s § 18 zákona je žiadateľ povinný zaplatiť administratívny poplatok za spracovanie žiadosti, ktorý je 0,1 % z požadovaných finančných prostriedkov, najmenej však 20,- Eur a najviac 1000,- Eur.

V roku 2024 dosiahli príjmy z administratívnych poplatkov a z iných príjmov výšku 44 487,36 Eur.

d) Zostatok z prostriedkov z predchádzajúceho roku

Z roku 2023 zostala nevyčerpaná suma finančných prostriedkov vo výške 870 870,50 Eur.

e) Príjmy z vrátených nepoužitých dotácií

Príjmy z vrátených nepoužitých dotácií z predchádzajúcich rokov dosiahli k 31. decembru 2024 sumu 287 437,76 Eur.

f) Ostatné príjmy

Ostatné príjmy fondu, ktoré boli vo výške 3 387,76 Eur.

4.1.2. Výdavky fondu v roku 2024

Fond v roku 2024 vynaložil na prevádzkovú činnosť **594 476,42 Eur**, z toho využil nevyužitú finančnú sumu z roku 2023 vo výške **9 647,28 Eur** a príspevok štátu na rok 2024 v sume **528 000,- Eur**. Ostatné výdavky v sume **56 829,14 Eur** fond financoval z mimorozpočtových prostriedkov.

Bežné výdavky na prevádzkovú činnosť v celkovej sume **594 476,42 Eur** boli vynaložené predovšetkým na úhradu mzdových nákladov zamestnancov fondu

zamestnaných v rámci pracovného pomeru, výdavky na nájom priestorov, nákup kancelárskeho nábytku, výpočtovej techniky, nákup kancelárskych potrieb, telekomunikačné, poštové, právne služby, na modifikáciu elektronického dotačného systému, služby verejného obstarávania, služby externého dodávateľa účtovných služieb a audítorských služieb.

Príjmy z administratívnych poplatkov boli využité predovšetkým na odmeny členom jednotlivých odborných rád, ich cestovné náklady, náklady na ubytovanie a nemocenské.

V rámci podpornej činnosti fond uzavrel v roku 2024 celkom **1 567** zmlúv na poskytnutie dotácie/štipendia v celkovej výške **8 837 507,- Eur**. Finančné prostriedky na podpornú činnosť boli hrazené z nevyčerpaných finančných prostriedkov z roku 2023 vo výške **857 471,87 Eur** a z poskytnutého štátneho príspevku vo výške **7 980 035,13 Eur**. Nevyčerpané finančné prostriedky vo výške **291 964,87 Eur** budú využité na podpornú činnosť v nasledujúcom roku.

Tabuľka č. 16 Poskytnuté dotácie/štipendiá podľa podpoložiek ekonomickej klasifikácie

Podpoložka ekonomickej klasifikácie		Skutočné čerpanie k 31.12.2024 v Eur
640	Bežné transfery, z toho	
641008	Verejnej vysokej škole	34 730,00
641009	Obci okrem transferu na úhradu nákladov	677 418,00
641010	Vyššiemu územnému celku	270 062,00
642001	Občianskemu združeniu, nadácii a neinvestičnému fondu	5 900 916,00
642002	Neziskovej organizácii poskytujúcej všeobecne prospešné služby	231 123,00
642007	Cirkvi, náboženskej spoločnosti a cirkevnej charite	33 400,00
642009	Nefinančnej právnickej osobe	92 000,00
642014	Jednotlivcovi	16 500,00
642036	Na štipendiá	618 096,00
644002	Ostatnej právnickej osobe	937 142,00
644003	Fyzickej osobe – podnikateľovi	26 120,00
	Spolu	8 837 507,00

4.2. Vývoj finančnej situácie

Tabuľka č. 17 Aktíva

Strana aktív		Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
A. Neobežný majetok spolu		34 821,19	25 538,99	9 282,20	11 742,20
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Dlhodobý hmotný majetok	34 821,19	25 538,99	9 282,20	11 742,20
	Stavby	12 013,20	6 966,00	5 047,20	6 055,20
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	5 808,00	1 573,00	4 235,00	5 687,00
	Dopravné prostriedky	16 999,99	16 999,99	0,00	0,00
3.	Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obežný majetok spolu		1 248 031,97	598 283,91	649 748,06	896 829,93
1.	Zásoby	0,00		0,00	0,00
2.	Dlhodobé pohľadávky	0,00		0,00	0,00
3.	Krátkodobé pohľadávky	651 144,23	598 283,91	52 860,32	25 959,43
	Pohľadávky z obchodného styku	4 331,00	0,00	4 331,00	3 144,00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	0,00	x	0,00	0,70
	Daňové pohľadávky	748,32	x	748,32	3 733,05
	Iné pohľadávky	646 064,91	598 283,91	47 781,00	19 081,68
4.	Finančné účty z toho:	596 887,74		596 887,74	870 870,50
	Pokladnica	0,00	x	0,00	0,00
	Bankové účty	596 887,74	x	596 887,74	870 870,50
C. Časové rozlíšenie spolu		1 769,76		1 769,76	1 198,74
1.	Náklady budúcich období	1 769,76		1 769,76	1 198,74
	Príjmy budúcich období	0,00		0,00	0,00
Majetok spolu		1 284 622,92	623 822,90	660 800,02	909 770,87

Tabuľka č. 18 Pasíva

Strana pasív		Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
A. Vlastné imanie		31 171,29	184 904,58
1.	Imanie a peňažné fondy	0,00	0,00
2.	Fondy tvorené zo zisku	0,00	0,00
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	2 189,07	181 545,48
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	28 982,22	3 359,10
B. Záväzky		29 327,90	25 461,46
1.	Rezervy:	19 702,50	19 507,28
	Krátkodobé rezervy	19 702,50	19 507,28
2.	Dlhodobé záväzky z toho:	5 305,12	4 354,50
	Záväzky zo sociálneho fondu	5 305,12	4 354,50
3.	Krátkodobé záväzky z toho:	4 320,28	1 599,68
	Záväzky z obchodného styku	4 014,38	1 549,78
	Záväzky voči zamestnancom	188,00	49,90
	Zúčtovanie so sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	17,90	0,00
	Ostatné záväzky	100,00	0,00
C. Časové rozlíšenie spolu		600 300,83	699 404,83
1.	Výdavky budúcich období	0,00	0,00
	Výnosy budúcich období krátkodobé	600 300,83	699 404,83
	Výnosy budúcich období dlhodobé	0,00	0,00
Spolu vlastné imanie, záväzky a účty časového rozlíšenia		660 800,02	909 770,87

Tabuľka č. 19 Náklady a výnosy

Náklady	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce obdobie
	hlavná nezdaňovaná	zdaňovaná	spolu	
Spotreba materiálu	6 854,22		6 854,22	7 280,78
Spotreba energie	29 088,00		29 088,00	25 453,47
Opravy a udržiavanie	12 046,48		12 046,48	12 801,18
Cestovné	0,00		0,00	1 103,26
Náklady na reprezentáciu	675,33		675,33	1 170,72
Ostatné služby	71 007,15		71 007,15	69 345,69
Mzdové náklady	344 182,80		344 182,80	354 605,68
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	120 198,77		120 198,77	122 094,97
Zákonné sociálne náklady	16 304,49		16 304,49	15 234,93
Ostatné dane a poplatky	1 296,00		1 296,00	5 590,68
Ostatné pokuty a penále	25,37		25,37	14,00
Manká a škody	0,00		0,00	0,00
Iné ostatné náklady	1 074,94		1 074,94	1 093,27
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	2 460,00		2 460,00	1 129,00
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	197 975,91		197 975,91	112 579,52
Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	7 940 118,24		7 940 118,24	7 982 274,86
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	0,00		0,00	0,00
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	609 846,00		609 846,00	597 928,80
Náklady spolu	9 353 153,70		9 353 153,70	9 309 700,81
Výnosy	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce obdobie
	hlavná nezdaňovaná	zdaňovaná	spolu	
Zmluvné pokuty a penále	55 359,08		55 359,08	12 843,15

Ostatné pokuty a penále	0,00		0,00	0,00
Zákonné poplatky	39 035,78		39 035,78	69 102,69
Iné ostatné výnosy	258,30		258,30	140,00
Dotácie	9 287 482,76		9 287 482,76	9 230 974,07
Výnosy spolu	9 382 135,92		9 382 135,92	9 313 059,91
Výsledok hospodárenia pred zdanením	28 982,22		28 982,22	3 359,10
Výsledok hospodárenia po zdanení	28 982,22		28 982,22	3 359,10

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

k účtovnej závierke 2024

verejnoprávnej inštitúcie

Fond na podporu kultúry národnostných menšín

IČO: 51 049 775

**Cukrová 14
811 08 Bratislava**



Správa nezávislého audítora
správnej rade, dozornej komisii a riaditeľovi
Fondu na podporu kultúry národnostných menšín

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky verejnoprávnej inštitúcie Fond na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej ako „Verejnoprávna inštitúcia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2024, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Verejnoprávnej inštitúcie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Verejnoprávnej inštitúcie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Verejnoprávnú inštitúciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené spravovaním sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Verejnoprávnej inštitúcie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.



V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Verejnoprávnej inštitúcie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Verejnoprávnej inštitúcie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Verejnoprávna inštitúcia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými spravovaním komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Verejnoprávnej inštitúcie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Bratislava, 30. januára 2025

Johanes & Partner s.r.o.
Kukorelliho 5, 901 01 Malacky
Licencia UDVA č. 405



Ing. Martin Johanes
Zodpovedný audítor
Licencia UDVA č. 1128



ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 31.12.2024

Daňové identifikačné číslo 2120568032	Účtovná závierka ☒ riadna mimoriadna priebežná (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 1 2 0 2 4 do 1 2 2 0 2 4 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 2 3 do 1 2 2 0 2 3
IČO 51049775		
SK NACE 84.12.0		
Priložené súčasti účtovnej závierky ☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) (v eurocentoch) ☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (v eurocentoch) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01) (v celých eurách alebo eurocentoch)		
Názov účtovnej jednotky Fond na podporu kultúry národnostných menšín		
Sídlo účtovnej jednotky		
Ulica CUKROVÁ	Číslo 14	
PSČ 81108	Obec BRATISLAVA	
Telefónne číslo 0259324288		
E-mailová adresa KULTMINOR@KULTMINOR.SK		
Zostavená dňa: 30.01.2025	Schválená dňa: . . 20	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniťelné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009				
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029				
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042				
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051				
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052		x		
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060				

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061		
A.I. Imanie a fondy r. 063 až r. 066		062		
A.I.1. Základné imanie (411)		063		
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064		
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku r. 068 až r. 070		067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071		
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073		
B.I.1. Rezervy r. 075 až r. 077		074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky r. 079 až r. 085		078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymaturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky r. 087 až r. 095		086		
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087		
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky r. 097 až r. 099		096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100		
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102		
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r. 01 až r. 37	38			

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74				
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78				

FOND NA PODPORU KULTÚRY NÁRODNOSTNÝCH MENŠÍN

Cukrová 14

811 08 Bratislava – mestská časť Staré Mesto

Článok I – Všeobecné údaje

Dátum vzniku:

1.7.2017

Právna forma:

382 Verejnoprávna inštitúcia

Hlavná činnosť :

84120 Usmerňovanie činností zariadení poskytujúcich zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúrne a iné sociálne služby okrem sociálneho zabezpečenia.

Inštitúcia nevykonáva podnikateľskú činnosť a nie je zriaďovateľom žiadnej inej organizácie.

Sektor pre národné účty (zatriedenie do klasifikácie):

13110 Ústredná štátna správa

Fond na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „fond“) je verejnoprávnou právnickou osobou riadenou zákonom č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Štatút fondu (ďalej len „štatút“) je základným vnútorným predpisom fondu, upravuje podrobnosti o činnosti a riadení fondu a určuje ďalšie vnútorné predpisy fondu.

Údaje uvedené v Poznámkach sú v mene EUR.

Poslanie fondu:

Základným poslaním fondu je utvárať podmienky na trvalo udržateľný rozvoj umeleckej tvorby, umeleckých aktivít a kultúry národnostných menšín. Účelom fondu je aj:

- a) zachovanie, vyjadrenie, ochrana a rozvoj identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšín,
- b) výchova a vzdelávanie k právam osôb patriacich k národnostným menšinám,
- c) zabezpečenie interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám.

Činnosť fondu:

- a) poskytuje finančné prostriedky na podporu kultúrnych a vedeckých aktivít v súlade so svojím účelom,
- b) monitoruje podporené projekty,
- c) vedie evidenciu žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov (ďalej len "žiadost"), žiadateľov o poskytnutie finančných prostriedkov (ďalej len "žiadateľ") a prijímateľov finančných prostriedkov (ďalej len "prijímateľ"),
- d) spolupracuje s orgánmi štátnej správy, orgánmi územnej samosprávy, verejnoprávnymi inštitúciami a inými osobami v záujme utvárania priaznivých podmienok na rozvoj svojich aktivít,
- e) spolupracuje s partnerskými organizáciami v zahraničí,
- f) kontroluje plnenie zmluvných záväzkov a vymáha pohľadávky zo zmluvných záväzkov zo zmlúv uzatvorených s prijímateľmi finančných prostriedkov.

Fond vykonáva svoju činnosť na území Slovenskej republiky a vo vzťahu k zahraničiu.

Orgánmi fondu sú:

- a) správna rada,
- b) dozorná komisia,
- c) odborné rady,
- d) riaditeľ.

Členovia orgánov fondu sú povinní pri výkone svojej funkcie konať nestranne a zdržať sa konania, ktorým by došlo k uprednostneniu osobného záujmu pred verejným záujmom.

Dozorná komisia:

Zoznam členov dozornej komisie			
Meno a priezvisko	Navrhujúci subjekt	Funkčné obdobie	Funkcia
Éva Hortai	splnomocnenec vlády SR pre národnostné menšiny	6. 8. 2021 – 5. 8. 2025	členka
Dalibor Matko	ministerka kultúry SR menuje priamo bez návrhu	6. 8. 2021 – 5. 8. 2025	člen predseda (od 1. 12. 2022– 30. 11. 2024 a od 1. 12. 2024 do 30. 11. 2026)
Ján Mikulík	minister financií SR	6. 8. 2021 – 5. 8. 2025	člen
Klaudia Szekeres	Výbor pre národnostné menšiny a etnické skupiny	15. 10. 2021 – 1. 12. 2023 (vzdanie sa funkcie)	členka
Ľubomír Kubička	Výbor pre národnostné menšiny a etnické skupiny	16. 7. 2024 – 15. 7. 2028	člen
Lucia Zemanová	ministerka kultúry SR menuje priamo bez návrhu	3. 10. 2022 – 2. 10. 2026	členka

Správna rada:

Zoznam členov správnej rady	
Zvolený/á, menovaný/á za	Meno a priezvisko
bulharská národnostná menšina	Radostina Doganová
česká národnostná menšina	Hana Zelinová
chorvátska národnostná menšina	Eva Gregorová
maďarská národnostná menšina	Ágota Antal
moravská národnostná menšina	Anton Buday
nemecká národnostná menšina	Rastislav Fiľo
poľská národnostná menšina	Jarmila Zaťková
rómska národnostná menšina	Vladimír Horváth (predseda od 24. 4. 2024)
rusínska národnostná menšina	Alena Jancurová
ruská národnostná menšina	Valerij Hoč
srbská národnostná menšina	Norbert Šlachta
ukrajinská národnostná menšina	Marta Kákoni
židovská národnostná menšina	Peter Salner
Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky	Rastislav Uhlár (predseda) – do 13.3.2024, Mário Kica – od 24.4.2024
Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky	
Fond na podporu kultúry národnostných menšín	Dagmar Čertánská

Odborné rady:

Odborná rada kultúry bulharskej národnostnej menšiny
Diana Dobrucká
Radostina Doganova
Angel Pavlov
Darina Mladenovová
Fabiola Konstantinová Vícenová
Odborná rada kultúry českej národnostnej menšiny
Hana Zelinová
Katarína Vraštiaková
Michala Sedláčková
Lucia Grünwaldová
Zuzana Lisoneková
Odborná rada kultúry chorvátskej národnostnej menšiny
Mária Dobríková
Eva Gregorová
Mário Fogl
Edita Ryan
Viktória Valentová
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť A) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum
Agáta Grendelová
Karol Galcsík
Sylvia Siposová
Veronika Zsideková
Estera Juhászová (do 13. marca 2024)
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť B) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť
Ágota Antal
Károly Bödők
Monika Szabó
Ľubomír Navrátil
Július Haraszi
Odborná rada kultúry maďarskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť C) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie
Róbert Lakatos
Peter Kerekes
Géza Hizsnyan
Eva Andrejčáková
Noemi Ráczová
Odborná rada kultúry moravskej národnostnej menšiny
Alojz Kaššák
Anton Buday
Juraj Adamec
Zuzana Lisoneková
Ľuboš Augustín
Odborná rada kultúry nemeckej národnostnej menšiny
Rastislav Filo
Heidi Schürgerová
Walter Müller
Michal Stolar
Zuzana Lisoneková
Odborná rada kultúry poľskej národnostnej menšiny
Jarmila Zaťková
Miriám Zsilleová

Iveta Matejková
Irena Zacharová
Iveta Michalčíková
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť A) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť, veda a výskum
Ladislav Richter
Vladimír Horváth
Havírová Zuzana
Marián Ikri
Zuzana Havírová
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť B) literárna, nakladateľská a vydavateľská činnosť
Agnesa Horváthová
Rastislav Zubaj
Branislav Bango
Stanislav Daniel
Miriám Mahajová
Odborná rada kultúry rómskej národnostnej menšiny pre prioritnú oblasť C) divadelné, hudobné, tanečné, výtvarné a audiovizuálne umenie
Magdaléna Kmet'ková
Marián Balog
František Balog
Beáta Danišová
Dominik Pompa
Odborná rada kultúry rusínskej národnostnej menšiny
Alena Jancurová
Peter Medviď
Vladimír Protivňák
Viktor Petrašovský
Miroslav Kerekanič
Odborná rada kultúry ruskej národnostnej menšiny
Natália Chumak
Valerij Hoč
Miroslava Kiseľová
Elena Bartáková
Anna Nemcová (do 28. 2. 2024), Nina Lacová (od 1. 3. 2024)
Odborná rada kultúry srbskej národnostnej menšiny
Anna Medveďová
Norbert Šlachta
Snežana Jović Werner
Matea Bucalo
Patrik Rago (do 7. 2. 2024), Zuzana Lisoneková (od 1. 3. 2024)
Odborná rada kultúry ukrajinskej národnostnej menšiny
Viktor Bandurčín
Marta Kákoni
Ivana Šostaková
Slavomír Jakubek
Ján Tilňák
Odborná rada kultúry židovskej národnostnej menšiny
Maroš Borský
Peter Salner
Daniela Valášková
Lenka Potoková
Roman Gajdoš
Odborná rada interkultúrneho dialógu a porozumenia
Ladislav Oravec

Michal Vaněk
Katarína Biela
Mišo Marián Hudák
Mária Prékop

Hospodárenie fondu:

Fond hospodári s príjmami podľa § 20 zákona a v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi, požiadavkami Európskej únie na transparentnosť finančných vzťahov verejnoprávnych subjektov a na základe rozpočtu fondu na príslušné rozpočtové obdobie, ktorým je kalendárny rok.

Fondu bol poskytnutý príspevok štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2024 v celkovej výške 8.800 000 EUR na základe zmluvy č. MK-5/2024/M. Fond je oprávnený použiť na vlastnú prevádzku najviac 6 % z celkovej poskytnutej sumy. V súlade s Článkom IV. Predmetnej zmluvy je fond oprávnený použiť príspevok, ktorý nepoužije v rozpočtovom roku 2024, v ďalších rozpočtových obdobiach.

Fond zodpovedá za účelné a hospodárne využívanie svojich príjmov a svojho majetku.

Fond vedie účtovníctvo v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušnými právnymi predpismi a v súlade so slovenskými účtovnými štandardmi, platnými pre účtovné jednotky, u ktorých hlavným predmetom činnosti nie je podnikanie (nezárobková organizácia). Fond vedie účtovníctvo tak, aby umožňovalo rozlíšenie nákladov, prípadne výnosov súvisiacich s podpornou činnosťou alebo prevádzkovými nákladmi. Metódu rozlišovania nákladov prípadne výnosov stanovujú vnútorné predpisy fondu.

Za riadne vedenie účtovníctva zodpovedá riaditeľ. Účtovnú závierku a súlad výročnej správy s účtovnou závierkou, overené audítorom schvaľuje na návrh riaditeľa a na základe stanoviska dozornej komisie správna rada.

Tabuľka čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	18	19
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
z toho počet členov Dozornej komisie	5	5
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet DoVP* uzatvorených počas roka	89	89
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali pre účtovnú jednotku v priebehu roka dobrovoľnícku činnosť	0	0

*Dohoda o vykonaní práce

Článok II – Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Účtovná jednotka predpokladá pokračovať vo svojej činnosti aj v nasledujúcom účtovnom období.

(2) Nenastali žiadne zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – vlastnými nákladmi,
- dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom – reálnou hodnotou,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacou cenou,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou - vlastnými nákladmi,
- dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom – reálnou hodnotou,
- dlhodobý finančný majetok - obstarávacou cenou,
- zásoby obstarané kúpou - obstarávacou cenou,
- zásoby vytvorené vlastnou činnosťou - vlastnými nákladmi,
- zásoby obstarané iným spôsobom - reálnou hodnotou,
- pohľadávky – menovitou hodnotou,
- krátkodobý finančný majetok - obstarávacou cenou,
- časové rozlíšenie na strane aktív – menovitou hodnotou,

- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitou hodnotou,
 o) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitou hodnotou,
 p) deriváty - nemá,
 r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi - nemá.

(4) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku - účtovná jednotka neúčtovala v priebehu účtovného obdobia o opravných položkách.

Čl. III - Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

Tabuľka k čl. III ods. 1 - 3 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

	Stavby	Dopravné prostriedky	Veľkokapacitná tlačiareň	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	12 013,20	16 999,99	5 808,00	0,00	34 821,19
prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
presuny	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia	12 013,20	16 999,99	5 808,00	0,00	34 821,19
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	5 958,00	16 999,99	121,00	0,00	23 078,99
prírastky	1 008,00	0,00	1 452,00	0,00	1 129,00
úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	2 951,52
Stav na konci bežného účtovného obdobia	6 966,00	16 999,99	1 573,00	0,00	25 538,99
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
prírastky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
úbytky	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	6 055,20	0,00	5 687,00	0,00	11 742,20
Stav na konci bežného účtovného obdobia	5 047,20	0,00	4 235,00	0,00	9 282,20

Inštitúcia eviduje k 31.12.2024 nasledovný dlhodobý hmotný majetok:

- Osobné motorové vozidlo Hyundai i30
- Technické zhodnotenie prenajatých priestorov (zabudovaná klimatizácia a drobné stavebné úpravy)
- Veľkokapacitná tlačiareň

Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacía cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania.

Fond účtovne odpisuje dlhodobý hmotný majetok nasledovne:

- Osobné motorové vozidlo Hyundai i30 - 4 roky, odpisová sadzba 25 %,
- Technické zhodnotenie prenajatých priestorov - 12 rokov, odpisová sadzba 8,33 %,
- Veľkokapacitná tlačiareň – 4 roky, odpisová sadzba 25 %.

Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku

Účtovná jednotka nemá finančný majetok

Tabuľka k čl. III ods. 5 o opravnej položke k dlhodobému finančnému majetku

Účtovná jednotka nemá finančný majetok

Tabuľka k čl. III ods. 6 o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bežné bankové účty	596 887,74	870 870,50
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0,00	0,00
Peniaze na ceste	0,00	0,00
Spolu	596 887,74	870 870,50

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám

Účtovná jednotka nemá zásoby

Tabuľka k čl. III ods. 8 o členení pohľadávok na hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú a podnikateľskú činnosť

Opis významnej pohľadávky	Hlavná nezdaňovaná činnosť- suma	Zdaňovaná činnosť- suma
Pohľadávka z titulu poskytnutého preddavku na prenájom	4 331,00	0,00
Pohľadávka z titulu poskytnutého preddavku na stravovanie	0,00	0,00
Daňové pohľadávky	748,32	0,00
Ostatné pohľadávky – voči inštitúciám sociálneho a zdravotného poistenia	0,00	0,00
Ostatné pohľadávky – iné	646 064,91	0,00
Pohľadávky spolu	651 144,23	0,00

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Účtovná jednotka účtovala v bežnom účtovnom období o pohľadávkach z titulu povinnosti vrátenia dotácií, resp. jej časti a zároveň vyrubenej pokuty spolu vo výške 199 781,39 EUR. Celková výška pohľadávok z tohto titulu bola 610 493,79 EUR k 31.12.2024. Zároveň z dôvodu opatrnosti k tejto pohľadávke vytvoril Fond opravnú položku v 98 % výške (v bežnom účtovnom období bola tvorba vo výške 197 975,91 EUR), nakoľko z dôvodu opatrnosti predpokladá, že prijímatelia dotácií danú pohľadávku neuhradia. Celková suma opravnej položky k 31.12.2024 bola vo výške 598 283,91 EUR.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 079,32	7 829,05
Pohľadávky po lehote splatnosti	646 064,91	418 437,68
Pohľadávky spolu	651 144,23	426 266,73

Pohľadávky do lehoty splatnosti tvorí najmä kaucia za prenájom nebytových priestorov vo výške 4 331,00 EUR.

Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Inštitúcia časovo rozlíšila najmä náklady na poistenie osobného motorového vozidla Hyundai i30 vo výške 804,37 EUR. Časovo rozlíšený bol aj náklad na licenčné poplatky od spoločnosti DOKUMENTA a.s. vo výške 220,46 EUR a taktiež aj náklad na zverejnenie pracovnej ponuky na portáli profesia.sk vo výške 615,76 EUR a náklad na antivírusový program Kaspersky vo výške 129,17 EUR.

Prehľad o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

Účtovná jednotka nemá základné imanie, vlastné imanie je tvorené iba z hospodárskych výsledkov bežného a minulého obdobia. V roku 2024 inštitúcia účtovala o oprave významných chýb minulých období. Išlo o zúčtovanie výnosov budúcich období, ktoré boli zúčtované v nesprávnom roku. Išlo o opravu vo výške 182 715,51 EUR.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Inštitúcia dosiahla za účtovné obdobie k 31.12.2023 účtovný zisk vo výške 3 359,10 EUR, ktorý previedla na účet 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov. Správna rada fondu schválila účtovnú závierku 2023 na základe Uznesenia č. 5/2024 zo dňa 24. 4. 2024.

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nevyčerpané dovolenky	16 368,31	16 658,25	16 368,31	0,00	16 658,25
Iné	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Zákonné rezervy spolu	16 368,31	16 658,25	16 368,31	0,00	16 658,25
Rezerva na audit	2 970,00	3 044,25	2 970,00	0,00	3 044,25
Iné	168,97	0,00	168,97	0,00	0,00
Ostatné rezervy spolu	2 970,00	3 044,25	2 970,00	0,00	3 044,25
Rezervy spolu	19 507,28	19 702,50	19 507,28	0,00	19 702,50

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Položka súvahy	Zostatková doba splatnosti		
	do 1 roka	1 – 5 rokov	viac ako 5 rokov
Záväzky zo sociálneho fondu		5 305,12	
Vydané dlhopisy			
Záväzky z nájmu			
Dlhodobé prijaté preddavky			
Dlhodobé nevyfakturované dodávky			
Dlhodobé zmenky na úhradu			
Ostatné dlhodobé záväzky			
Dlhodobé záväzky spolu			
Záväzky z obchodného styku	3 847,54		
Nevyfakturované dodávky	166,84		
Záväzky voči zamestnancom	188,00		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou	17,90		
Daňové záväzky	0,00		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy			
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov			
Záväzky voči účastníkom združení			
Spojovací účet pri združení			
Ostatné záväzky	100,00		
Krátkodobé záväzky spolu	4 320,28		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	9 625,40	5 305,12	

Prehľad záväzkov do lehoty a po lehote splatnosti je uvedený v tabuľke nižšie:

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	0,00	0,00
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	4 320,28	1 599,68

Krátkodobé záväzky spolu	4 320,28	1 599,68
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	5 305,12	4 354,50
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	0,00	0,00
Dlhodobé záväzky spolu	5 305,12	4 354,50
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	9 625,40	5 954,18

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	4 354,50	3 139,26
Tvorba na ťarchu nákladov	2 977,22	3 024,84
Tvorba zo zisku	0,00	0,00
Čerpanie na stravné lístky	2 026,60	1 809,60
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	5 305,12	4 354,50

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Účtovná jednotka neeviduje prijaté úvery a ani prijaté pôžičky (zákon neumožňuje prijať návratné zdroje)

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

V roku 2023 inštitúcia podporila projekty vo výške 7 422 572,98 EUR z celkovej sumy určenej na projekty v roku 2023 vo výške 7 802 000 EUR. Nevyužitá časť prijatého príspevku bude použitá na podporu projektov v ďalších rozpočtových rokoch v súlade s Článkom IV. Zmluvy o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2023 č. MK- 172/2022/M.

V roku 2024 inštitúcia podporila projekty vo výške 8 837 507,00 EUR z celkovej sumy určenej na projekty v roku 2024 vo výške 8 272 000 EUR. Nevyužitá časť prijatého príspevku bude použitá na podporu projektov v ďalších rozpočtových rokoch v súlade s Článkom IV. Zmluvy o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2024 č. MK- 5/2024/M.

Inštitúcii boli v priebehu roka 2023 vrátené prostriedky od žiadateľov vo výške 295 329,39 EUR, ktoré boli použité na podporu projektov v nasledujúcich rozpočtových rokoch. V priebehu roka 2024 inštitúcia prijala vrátené prostriedky od žiadateľov vo výške 287 452,96 EUR. Tieto prostriedky použije inštitúcia na vyplatenie dotácií žiadateľom v nasledujúcich rozpočtových rokoch.

Fond z časti prijatého príspevku určeného na svoju prevádzku (528 000 EUR) využil v roku 2024 celkom 528 000,00 EUR.

Fond v priebehu roka 2024 obdržal administratívne poplatky súvisiace so spracovaním projektov v celkovej výške 44 487,36 EUR v súlade s §18 zákona č. 138/2017 o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín v aktuálnom znení.

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
časť administratívnych poplatkov za projekty, ktoré budú spracované v nasledovnom roku	15 001,14	20 883,00	15 001,14	20 883,00
časť prijatého príspevku určeného na prevádzku fondu a použitého v ďalších rokoch	9 647,28	0,00	9 647,28	0,00
časť prijatého príspevku určeného na podporu projektov v ďalších rokoch	379 427,02	291 964,87	379 427,02	291 964,87
prijatá vratka už poskytnutých príspevkov, ktoré budú znova použité v nasledovných rokoch	295 329,39	287 452,96	295 329,39	287 452,96
Celkom	699 404,83	600 300,83	699 404,83	600 300,83

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenájatom formou finančného prenájmu

Účtovná jednotka nemá uzatvorenú zmluvu o prenájme majetku formou finančného lízingu.

Čl. IV - Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

Inštitúcia v roku 2024 podporila projekty v celkovej výške 8 837 507 EUR, časť dotácií bola vyplatená z príspevku prijatého v roku 2024 a to v sume 7 980 035,13 EUR. Inštitúcia použila na vyplatenie dotácií pre žiadateľov nevyčerpané prostriedky z predchádzajúceho rozpočtového roka vo výške 379 427,02 EUR a prostriedky z vratiek v sume 478 044,85 EUR. Nevyužitá časť prijatého príspevku v roku 2024 vo výške 291 964,87 EUR bude použitá na podporu projektov v nasledujúcich rozpočtových rokoch v súlade s Článkom IV Zmluvy o poskytnutí príspevku štátu zo štátneho rozpočtu na rok 2024 č. MK- 5/2024/M.

Fond z časti prijatého príspevku určeného na svoju prevádzku (528 000 EUR) využil v roku 2024 celkom 528 000 EUR.

Fond vykázal v roku 2024 na r. 57 Výkazu ziskov a strát celkovú výšku výnosov zo zákonných administratívnych poplatkov vo výške 39 035,78 EUR.

Inštitúcia eviduje na r. 50 Výkazu ziskov a strát celkovú výšku výnosov zo zmluvných pokút a penále v sume 55 359,08 EUR, z toho časť nebola v roku 2024 uhradená. Fond eviduje neuhradené zmluvné pokuty a penále v celkovej výške 35 571,12 EUR.

Tabuľka k čl. IV ods. 5 o významných položkách nákladov

Náklady v EUR	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Spotreba materiálu – drobný hmotný majetok a vybavenie kancelárie	1 459,59	1 010,33
Spotreba materiálu - iné	5 394,63	6 270,45
Spotreba materiálu – spolu	6 854,22	7 280,78
Externé právne služby	5 880,00	6 888,00
Externé účtovné služby	16 200,00	15 920,00
Externé poradenské služby	2 988,00	2 388,00
Nájomné za nebytové priestory a parkovacie miesto	24 179,28	22 824,53
Telekomunikačné služby a pripojenie na internet	1 759,41	1 718,61
Software a IT služby	2 922,30	3 289,95
Ostatné služby – iné	17 078,16	16 319,60
Ostatné služby - spolu	71 007,15	69 345,69
Mzdové náklady	344 031,53	350 312,57
Mzdové náklady – nevyčerpaná dovolenka 2024 - tvorba	12 280,49	12 129,22
Mzdové náklady – použitie nevyčerpanej dovolenky 2023	(12 129,22)	(7 836,11)
Mzdové náklady – spolu	344 182,80	354 605,68
Zákonné sociálne poistenie	84 373,92	85 599,78
Zákonné zdravotné poistenie	35 686,18	35 014,29
Zákonné soc. a zdravotné poistenie – nevyčerpaná dovolenka 2024 - tvorba	4 377,76	4 239,09
Zákonné soc. a zdravotné poistenie – použitie nevyčerpanej dovolenky 2023	(4 239,09)	(2 758,19)
Zákonné sociálne náklady - spolu	120 198,77	122 094,97
Odpisy – osobné motorové vozidlo	0,00	0,00
Odpisy – technické zhodnotenie prenajatej budovy	1 008,00	1 008,00
Odpisy – veľkokapacitná tlačiareň	1 452,00	121,00
Odpisy - spolu	2 460,00	1 129,00
Poskytnuté príspevky právnickým osobám	7 940 118,24	7 982 274,86
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	609 846,00	597 928,80
Poskytnuté príspevky - spolu	8 549 964,24	8 580 203,66

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
overenie účtovnej závierky	4 500,00*	4 500,00*
uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky	0,00	0,00
súvisiace audítorské služby	0,00	0,00
daňové poradenstvo	0,00	0,00
ostatné neaudítorské služby	0,00	0,00
Spolu	4 500,00*	4 500,00*

*uvedená suma nezahŕňa daň z pridanej hodnoty vo výške 974,25 EUR

Čl. V - Opis údajov na podsúvahových účtoch

Inštitúcia má v prenájme nebytové priestory na Cukrovej ulici 14, 811 08 Bratislava. Tieto priestory využíva na administratívne účely. Ročné náklady na energie sú vo výške 29 088,00 EUR a ročné náklady na prenájom nebytových priestorov a parkovacích miest sú vo výške 24 179,28 EUR. Zmluva s prenajímateľom je uzatvorená do 31.12.2027. Bola poskytnutá kaucia z tohto titulu vo výške 4 331,00 EUR.

Čl. VI - Ďalšie informácie

Účtovná jednotka neeviduje iné aktíva alebo ďalšie iné pasíva, ktoré by nevykazovala v súvahe.

Účtovná jednotka nemá vo vlastníctve ani v správe žiadne kultúrne pamiatky.

Medzi dňom zostavenia účtovnej závierky a dňom, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje, nenastali žiadne iné významné skutočnosti, ktoré by mali významný vplyv na údaje vykázané v účtovnej závierke.